

广州市政府采购

采购文件

采购方式：公开招标

委托单位：广州工程技术职业学院

项目编号：HX10600115JYCZ

项目名称：广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金（财务管理综合实训平台）项目

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一五年 五月

目 录

总 则.....	2
第一章 基本情况	5
第一节 投标邀请函	5
第二节 用户需求书	9
第二章 投标文件的编制	18
第三章 投标文件的递交	22
第四章 开标、评标及定标	23
第五章 质疑与投诉.....	34
第六章 附 件.....	35
【附 件 1】 投标文件封面格式	35
【附 件 2】 资格符合性审查导读表	36
【附 件 5】 投标人资格文件声明函	39
【附 件 5-1】 投标人基本情况说明	40
【附 件 5-2】 制造商（或代理）授权书	41
【附 件 6】 投标人法定代表人资格证明书	42
【附 件 7】 投标人法定代表人授权委托书	43
【附 件 8】 投标报价函	44
【附 件 9】 投标报价一览表	45
【附 件 9-1】 分项报价表	46
【附 件 10】 退保证金说明函	47
【附 件 11】 中标服务费承诺书	48
【附 件 12】 用户需求书响应表	49
【附 件 12-1】 产品配置清单	50
【附 件 12-2】 产品的详细参数及简要说明书	50
【附 件 13】 同类项目业绩情况一览表	51
【附 件 14】 配送售后服务方案	52
【附 件 15】 售后服务技术人员一览表	53
【附 件 16】 通用合同书格式	54

总 则

1. 说明

1.1 适用主要法律

本项目的采购人、投标人、招标采购代理机构及有关当事人均适用《中华人民共和国政府采购法》及财政部和地方有关法律、法规。

1.2 招标范围

广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金 (财务管理综合实训平台) 项目, 具体内容见本招标文件第一章第二节《用户需求书》。

1.3 资金来源

本项目已获得有关部门的批准, 资金为**财政性资金**。

2. 定义及解释

2.1 采购人: 广州工程技术职业学院。

2.2 招标采购代理机构: 广东华鑫招标采购有限公司。

2.3 投标人: 响应本次招标、参加投标竞争的法人或其他组织。

2.4 货物: 投标人按招标文件规定, 向买方提供的货物、产品、工具等。

2.5 服务: 投标人按招标文件规定, 必须承担与货物有关的运输、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后保障及其他伴随服务等。

2.6 评标委员会: 依法组建专门负责本次项目评标工作的临时性组织。

2.7 实质性响应: 是指符合招标文件的所有要求、条款等, 且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的货物和质量或限制了采购人的权利和投标人的义务的规定。

2.8 书面形式: 以文字形成书面文件的方式所制作的通知 (包括信件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等形式)。

2.9 投标保证金: 指投标人按照本招标文件规定向招标采购代理机构或采购人提交的款项。招标采购代理机构或者采购人因投标人的行为而蒙受损失时, 招标采购代理机构和采购人可根据规定予以没收的款项。

3. 合格的货物和服务

3.1 投标人提供的所有货物和服务,其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及用户需求。

3.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务,由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

3.3 投标人应承诺本项目下提供的货物、服务依法拥有专利权、商标权或其他知识产权等;如果没有则须在报价中体现合法获取该知识产权的相关费用,并在投标文件中附有相关证明文件;如因第三方提出其侵权诉讼,则一切法律责任由投标人承担。

4. 纪律与保密事项

4.1 投标人不得串通作弊,或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人,扰乱招标市场,破坏公平竞争原则。

4.2 获得本招标文件的投标人,应对招标文件进行保密,不得用作本次投标以外的其他任何用途。若有要求,开标后,投标人应归还招标文件中的保密资料。

5. 承诺

5.1 投标人应承诺所提交的资料和数据是真实有效的,否则所引发的责任由投标人自行承担。

5.2 投标人应保证中标后不再转包或分包【除非有特别规定】。若违反,采购人保留依法追究的权利。

6. 投标费用

6.1 投标人应承担本次项目的相关费用,采购人和招标采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7. 招标文件的澄清和修改

7.1 投标人对招标文件如有疑问,应以书面形式在投标截止时间 15 日之前通知到招标采购代理机构,招标采购代理机构将以书面形式予以答复,同时将书面答复发给已购买招标文件的每一投标人(答复中不包括问题的来源)。

7.2 在投标截止时间 15 日以前,无论出于何种原因,采购人、招标采购代理机构可主动或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行澄清和修改,并以书面形式通知所有购买招标文件的投标人或在相关网站上公告,投标人在收到澄清和修改文件后,应以书面形式向采购代理机构确认,如 24 小时内无书面回函则被视为同意确认澄清、修改的内容。

8. 投标人的禁止事项

8.1 投标人不得向采购人、招标采购代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 除投标人被要求对投标文件进行质疑澄清外,从开标之时起至授予合同止,投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购人以及采购代理机构接触。

第一章 基本情况

第一节 投标邀请函

投标邀请函

广东华鑫招标采购有限公司(以下简称“招标采购代理机构”)受广州工程技术职业学院(以下简称“采购人”)的委托,就广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目(委托编号: HX10600015JYCZ)进行国内公开招标,欢迎合格的投标人参加投标。现将本项目招标文件进行公示,公示期为 2015 年 5 月 22 日至 2015 年 5 月 28 日五个工作日,相关事项如下:

一、项目相关信息

1. 采购内容

包组号	产品名称	采购数量	预算(人民币/万元)
包一	实践教学管理系统, 教学课程运行平台系统; 财务仿真经营管理系统; 财务管理仿真教学资源。	各一套	80

2. 投标人可以选择个别包组或所有包组进行投标,但应对包组内所有内容进行投标,不允许只对包组内的部分内容进行投标。

3. 交货日期:合同签订后 30 个工作日内

4. 具体要求:详见招标文件《用户需求书》。

5. 交货地点:采购人指定地点。

二、投标人资格要求

1. 在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任的法人或其他组织，并获得工商营业执照。
2. 按国家相关法律规定，投标人需取得有关部门颁发的经营资质，投标产品需取得相应的流通资质。
3. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件。
4. 《公平竞争承诺书》原件和当地检察机关出具的《无行贿犯罪档案记录证明》复印件。
5. 本项目不接受联合体投标。

三、招标文件的获取

1. 时间: 2015 年 5 月 22 日至 2015 年 6 月 11 日每日 9:00~12:00, 14:00~17:00 (法定节假日除外)。
 2. 地点: 广州市环市东路 416 号之三高迅大厦 11 楼 (区庄立交旁) 广东华鑫招标采购有限公司。
 3. 要求: 潜在投标人应携带以下资料 (加盖单位公章) 至招标采购代理机构报名及购买招标文件:
 - (1) 经年审合格的营业执照副本及组织机构代码证副本复印件;
 - (2) 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书 (含法定代表人及被授权人身份证复印件);
 - (3) 按国家相关法律规定, 投标人需取得有关部门颁发的经营资质, 投标产品需取得相应的流通资质
- 【备注】** 以上文件资料在参与投标时须放入投标文件中。
4. 售 价: 人民币 300 元整/套。

四、已购买招标文件，而不参加投标的供应商，请于投标截止前 3 日以书面形式告知采购代理机构。

五、招标文件质疑

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条的规定, 供应商认为政府采购文件的内容损害其权益的, 可以在公示期间或公示期满后七个工作日内以书面形式(加盖投标人公章)向采购代理机构提交质疑书原件, 逾期质疑无效。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑, 质疑书应当署名。质疑供应商为自然人的, 应当由本人签字; 质疑供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。本招标项目不举行集中答疑会。

六、本次招标项目公告等相关信息在中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、广州市政府采购网(www.gzg2b.gov.cn)、广东华鑫招标采购有限公司 (www.huaxinbidding.cn) 上公布, 并视为有效送达, 不再另行通知。

七、投标文件的递交

1. 递交时间: 2015 年 6 月 12 日 14 :00— 14:30 (北京时间)。
2. 投标截止及开标时间: 2015 年 6 月 12 日 14:30 (北京时间), 逾期不予受理。
3. 递交及开标地点: 广州市环市东路 416 号之三高迅大厦 11 楼 (区庄立交旁)

八、联系方式

采购人名称: 广州工程技术职业学院

采购人地址: 广州市环市东路 465 号

招标采购代理机构名称: 广东华鑫招标采购有限公司

地 址: 广州市环市东路 416 号之三高迅大厦 11 楼 (区庄立交旁) 【邮编 510060】

联系人: 葛小姐

电 话: 020-87303028

传 真: 020-87302980

E-mail: cs@gdhuaxin.cn

九、标书款账户

开户银行: 农行远洋宾馆支行

收 款 人: 广东华鑫招标采购有限公司

账 号: 44032601040004092

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一五年五月

第二节 用户需求书

项目概述

1. 本次招标的项目: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目。

2. 采购内容

包组号	产品名称	采购数量	预算(万元)
包一	实践教学管理系统; 教学课程运行平台系统; 财务仿真经营管理系统; 财务管理仿真教学资源	各一套	80

详细要求

一、项目概况

财务管理综合实训室需面向财会专业开设仿真企业定岗实训,通过对真实商业社会中心典型企业的财务管理部门、财务会计岗位、财务会计流程的系统模拟,让学生体验身临其境的岗位与业务,认知并熟知现代商业社会企业内财务会计的工作内容和特性,培养学生从事财会岗位所需的判断能力、执行能力、决策能力、创新能力等,使其具备全局意识和综合职业素养。

采购内容:实践教学管理系统(1套),教学课程运行平台系统(1套);财务仿真经营管理系统(1套);财务管理仿真教学资源(1套)

最高限价:人民币 80 万元(不得超过此限价,否则为无效投标)

交货日期:合同签订后 30 个工作日内

本次采购产品为本国产品。

二、项目要求

1. 投标人必须承诺提供厂商原装、全新的、符合国家及用户提出的有关质量标准的产品设备。如果因为生产厂商无法提供的原因而提供其他品牌的设备/部件,投标人应明确说明和列出产品性能,并提出质量保证承诺。
2. 招标文件项目需求中如有列出的品牌型号仅为方便描述,投标人可提供优于或等

同于产品。

3. 投标人提供的设备应达到或超过下列参考指标表中所列技术指标。投标人应注意该表的值仅列出了最低限度。投标人在响应建议中必须列出具体数值。
4. 投标人根据招标文件载明的标的采购项目实际情况, 拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的, 应当在投标文件中载明。
5. 请投标人认真阅读招标项目需求, 以免遗漏重要内容和要求, 影响投标, 技术要求中带“▲”号的条款为重要条款, 在响应时必须列出具体数值, 如果投标人只注明“符合”、“满足”或“优于”, 将被视为“不符合”, 从而严重影响评标结果。
6. 本项目实训室是一个整体解决方案, 包括实训室建设布局方案、实训软件及课程、实验指导教材、供教师上课的PPT讲义等。投标人不得仅对其中的一个部分进行投标。
7. 为保证货物质量及供货渠道的合法性, 中标人必须在签订合同时提供软件的原厂商或经销代理商出具的《供货确认函》和《售后服务函》, 否则采购人有权拒签合同, 并向有关部门申请取消其中标资格。
8. 若投标人不是所投产品的制造商, 中标后签订合同前要出具所投产品制造厂商的授权书。

三、采购物资详细技术参数及技术要求

序号	货物名称	主要功能配置和技术参数	数量
1	财务管理综合实训平台	项目整体要求 1) 财务操作技能训练: 出纳、会计核算、纳税申报、银行业务、税务征收、社保缴纳等内容; 2) 自我学习能力训练: 理论知识学习、实践动手能力、经验知识学习、相关专业学习、行业知识学习等; 3) 综合能力训练: 沟通能力、协同办公能力、创新能力、团队合作能力、实际工作技能、敬业能力训练等。 一、产品技术要求	1

	<p>1. 产品采用 J2EE 技术平台, 采用 B/S (Browser/Server, 浏览器/服务器模式) 应用构架集中化管理, 客户端的免安装和零维护。</p> <p>2. ▲内嵌企业版管理软件, 实现系统与企业管理软件的完美结合。</p> <p>3. 支持多系统单点登录。</p> <p>4. 有关高校及相关领域的专家对产品的《专家评审意见书》。</p> <p>二、详细产品需求:</p> <p>所要求建设的实训平台是基于一个成熟的技术平台开发, 架构在平台上集成应用的系统。包括实践教学管理平台、教学课程运行平台、仿真经营管理系统、教辅资源等 4 大系统, 以下为主要参数:</p> <p>(一) 实践教学管理系统 (1 套)</p> <p>实践教学管理平台以学习知识点为中心, 形成由“课程知识点素材资源+实践教学应用平台+实践教学管理平台”的课程特色。</p> <p>虚拟商业社会环境 VBSE 教学管理系统具备如下组成部分及特征:</p> <p>1. 教学计划管理系统</p> <p>1) 课程参数设置, 可以根据课程组织的人数设定开课组数。</p> <p>2) 维护课程信息</p> <p>3) 教学计划下达</p> <p>2. 教学考核管理系统</p> <p>1) 查询课程成绩: 教师查询实训结束后最终合计成绩, 并支持导出和查看明细成绩;</p> <p>2) 教室团队评分: 教师根据学生上课情况, 给团队评分;</p> <p>3) 查看实习报告: 教师查询实训结束后的教师版实训报告;</p> <p>3. 机构人员管理系统</p>	
--	---	--

		<p>1) 学生信息导入模块, 开课前将参训学生信息导入系统</p> <p>2) 用户管理和授权模块, 管理用户信息并设置权限</p> <p>3) 班级信息模块, 维护院校班级信息</p> <p>4) 学生岗位查看模块, 查看学生岗位</p> <p>5) 学院信息管理模块, 管理学院信息</p> <p>6) 系别信息管理模块, 管理系别信息</p> <p>7) 角色管理岗位模块, 岗位角色关联</p> <p>4. 教学过程管理系统</p> <p>1) 教学资源搜索模块, 可查询课程中所有的教学资源, PPT\电子教材</p> <p>2) ▲教学大纲执行模块, 根据开课要求大纲执行推送学习任务(现场演示)</p> <p>3) 教学进度查询模块, 查询各组学生实训进度</p> <p>4) 学生查询教学进度, 学生查询教学进度</p> <p>5) 一键还原, 实现系统一键还原的功能</p> <p>6) 教师评分, 教师给学生评分</p> <p>7) ▲教师授课指南, 选择教师授课指南(现场演示)</p> <p>5. 授课任务中心</p> <p>1) 老师任务中心模块, 老师推送学习任务给学生</p> <p>2) 学生任务中心模块, 接收老师推送的学习任务进行学习</p> <p>(二) 教学课程运行平台系统(1套)</p> <p>建立在 VBSE 实践教学管理平台基础之上的教学课程运行平台, 是开展“财务业务场景+财务岗位设置+财务岗位任务+操作角色”有机结合的虚拟实训平台。</p> <p>教学课程运行平台的财务岗位和操作角色如下:</p> <p>1. 制造企业内部经营岗位: 提供学员的财务业务操作训练, 内设七个制造业岗位, 22 个角色:</p> <p>1) 行政主管岗位, 包含角色: 总经理、人力资源部经理、人力资源助理、营销部经理、销售员、企管部经理、</p>	
--	--	---	--

		<p>行政助理;</p> <p>2) 生产主管岗位, 包含角色: 车间管理员、采购部经理、采购员、仓储部经理、仓管员;</p> <p>3) 出纳岗位, 包含角色: 出纳;</p> <p>4) 财务会计岗位, 包含角色: 薪资会计、费用会计、资产会计、财务会计;</p> <p>5) 成本会计岗位, 包含角色: 应付会计、成本会计;</p> <p>6) 税务会计岗位, 包含角色: 应收会计、税务会计;</p> <p>7) 财务部经理岗位, 包含角色: 财务部经理</p> <p>2. 企业外部服务机构: 提供企业运营过程中与外部社会组织机构会发生的业务支持, 内设 5 个外围岗位, 10 角色:</p> <p>1) 客户岗位, 包含角色: 客户代表;</p> <p>2) 供应商岗位, 包含角色: 供应商代表;</p> <p>3) 服务公司岗位, 包含角色: 服务公司业务员</p> <p>4) 税务专管员: 国税局专管员</p> <p>5) 银行柜员, 包含角色: 银行柜员</p> <p>3. ▲实践教学过程要求包括会计手工模式的岗位能力训练及在信息化软件模式下进行岗位能力训练, 需要提供实验实训教学项目并做说明;</p> <p>4. 教学资源库</p> <p>课程教学资源以课程建设方案和课程实施方案为依据所建设和收集的媒体素材, 包括讲义、电子课件、任务演示库、音频视频库、图片库、企业数据库。</p> <p>(1). 电子课件库</p> <p>根据课程的学习情境单元(知识点)提供岗位任务的电子课件, 并与课程相关教学资源进行合理链接。</p> <p>(2). 任务演示库</p> <p>为了直观的演示工作任务的操作或办理过程, 通过实地录像或动画演示的方式, 直观反映典型工作任务的完成过程,</p>	
--	--	--	--

	<p>并提示办理该业务应具备的知识和能力。</p> <p>(3). 音像素材库 可提供教学需要的相关电子视频资料。</p> <p>(4). 图片素材库 图片资料库应包括课程中需配置的图片资料。图片资料主要包括财务外部环境介绍(部门、岗位)、财务部门内部环境(岗位及布局)、工作场景等。</p> <p>(5). 企业信息库 建立制造业企业的数据库, 将企业的数据打包储存, 为教师进行仿真实训及各种教学案例设计提供资源。</p> <p>(三) 财务仿真经营管理系统(1套) 实践教学企业经营管理系统采用企业真实管理软件, 系统涉及系统管理、总账、薪资管理、固定资产、采购管理、销售管理、库存管理、存货核算、应收款管理、应付款管理、ufo 报表模块。</p> <p>(四) 财务管理仿真教学资源(1套, 满足一次6组企业实训用单据) 配套教辅产品包括:</p> <p>1) ▲单据: 制造企业与外围机构所需业务仿真单据, 现场出示样板。(现场演示)</p> <p>2) 资质: 制造企业相关资质; 仿真企业各类印章套包包括:</p> <p>3) ▲公章: 制造企业与外围机构所业务需公章;</p> <p>4) 其他道具: 实习模拟货币。</p>	
--	--	--

备注: 带“★”为必备条款, 任何偏离将导致投标无效, 带“▲”的指标如果不能满足将导致严重扣分。

四、培训及技术资料要求

- 1、投标人需承诺提供专业的免费师资培训, 至少培训3名老师, 使得老师达到能独立、熟练操作的程度, 培训时间应不少于5个工作日/每人。在质保期内提供专项的指导和技术支持。
- 2、中标人必须为所有被培训人员提供培训用文字资料和讲义等相关用品。所有的

资料必须是中文书写。

- 3、技术资料：中标人应于验收后向采购人提供验收报告、技术文档的归纳、整理、提交，并提供完整的技术资料，技术文件：包括货物清单、产品合格证、安装验收报告、完整的技术资料。
- 4、供应商免费进行师资培训。
- 5、所投产品原厂商应在广东省设有足够实力的分支机构，有完善的售后服务保证体系、专业的售后服务队伍；
- 6、提供场地设计平面图。

五、质量、交货、验收及售后服务要求

- 1、交货地点：广州市内采购人指定地点。
- 2、交货期：合同签订后 30 个工作日内。
- 3、报价范围包括相应货物和伴随服务（伴随服务包括相应货物的运输、安装、调试和人员培训、售后服务, 费用已包含在货物价格内）。
- 4、验收
 - 1) 中标设备安装调试完成正常工作 5 个工作日后进行，验收应在采购人和中标人双方共同参加下进行。
 - 2) 验收按国家和采购人有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合招标文件规定之情形者，采购人应做出详尽的现场记录，或由采购人和中标人双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由中标人承担。
 - 3) 如果合同设备运输和安装调试过程中因事故造成货物短缺、损坏，中标人应及时安排换货，以保证合同设备安装调试的成功完成。换货的相关费用由中标人承担。
- 5、售后服务：
 - 1) 免费质保期期限：验收合格后 1 年内免费上门保修。
 - 2) 免费保期内维修人员接到维修通知后到场时间：24 小时内。
 - 3) 免费质保期内中标人负责所有因货物质量问题而产生的费用。
- 6、投标人必须在报价文件中列表说明所有材料的制造商名称、品牌、产地、参数。
- 7、经采购人确定后的实物样板作为合同货物的一部分和其他相同货物的验收标准。
- 8、中标人应保证所供设备是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合国

家标准、规范及招标文件的要求。

六、付款方式

1、本合同的每笔款项均以人民币转账方式支付，支付的时间和金额如下：

(1) 签订合同后 5 个工作日内，采购人向中标人支付合同总价 30%的预付款；

(2) 全部货物验收合格后 10 个工作日内，采购人按照合同总价的 70%向中标人支付货款。

2、合同设备到采购人指定地点交付并完成安装验收后，凭以下材料办理支付手续：

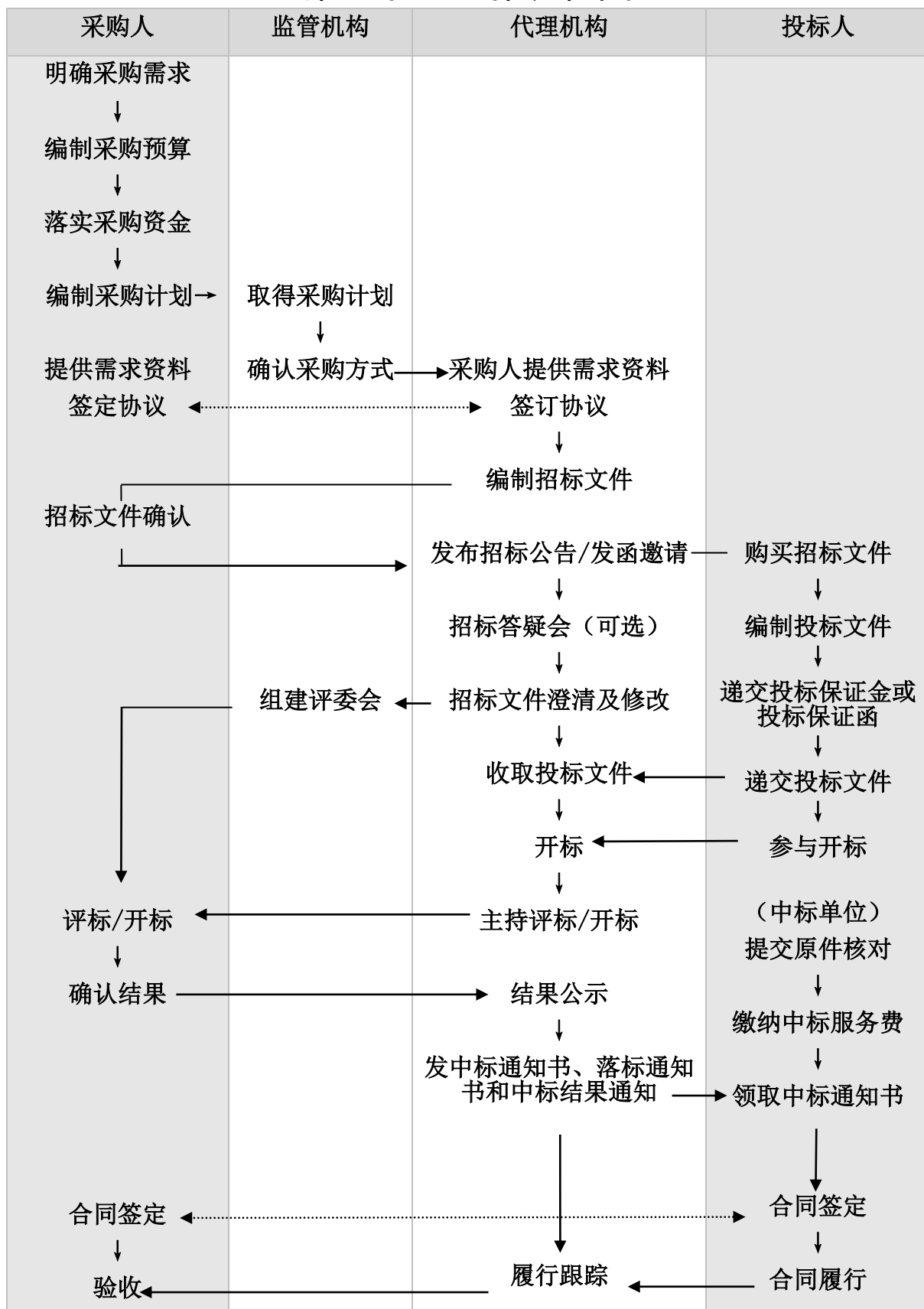
(1) 合同；

(2) 中标人开具的正式发票复印件，加盖采购人公章；

(3) 验收调试报告（加盖采购人公章）；

(4) 中标通知书。

第三节 工作流程图



第二章 投标文件的编制

1. 投标语言及计量单位

1.1 投标人提交的投标文件、采购代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用中文简体。投标人提供的支持文件和印刷的文献可以是英文,但相应内容应附有中文简体翻译本,在解释时以中文简体翻译本为准。

1.2 计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位或国际公制单位。

2. 投标文件的组成

2.1 投标人的投标文件应按本招标文件**第六章附件 1-16**格式编写,至少包括以下部分:

- (1) 投标文件目录表
- (2) 投标人应提交的资格符合性审查资料
- (3) 投标人应提交的技术部分资料
- (4) 投标人应提交的商务部分资料
- (5) 投标报价资料

2.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容,按招标文件规定及要求的内容和格式编写投标文件。**投标文件必须实质性响应招标文件。**

3. 投标文件的式样和签署

3.1 投标人投标时提交的全部材料都必须密封,具体包括:

投标文件一式 6 份(正本 1 份,副本 5 份,其中正本密封件为一个独立包装件);

- (1) 投标报价函(开标会上使用,须单独密封,详见【附件 8】);
- (2) 投标文件的电子文档 1 份(以 U 盘或刻录光盘形式与投标文件正本一起密封提交)。

3.2 **投标文件的正本按招标文件中已明示需要盖章签名处,均必须由投标人法定代表人或其授权代表签名和盖章;**投标文件的任何修改,必须有投标文件签字人

在修改处签名及加盖公章才生效, 其修改必须清晰。

3.3 投标文件正本、副本、电子文档的内容应一致, 如果正本与副本或电子文档不符, 以正本为准。每份投标文件应在封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”。

投标文件副本可以是正本的复印本。

3.4 投标文件每页应有页码(插页除外), 除要有明显的目录外, 还要有《资格符合性审查导读表》、《详细评审导读表》(详见【附件 2】、【附件 3】), 且导读表应置于目录之前。

3.5 电报、电话、电子邮件、传真形式的投标文件概不接受。

4. 投标报价说明

4.1 投标人应按本招标文件第六章附件要求填写投标报价文件。

4.2 投标人对每个包组只允许唯一固定报价, 且在合同执行期间是固定不变的, 不得以任何理由予以修改。对投标报价具有选择性的投标文件将视为非响应性投标予以拒绝。

4.3 投标报价应包含产品(含相关配件、附件、安装材料)价款、运输费、装卸费、安装费、保险费、税费以及一切技术和售后服务费等费用; 如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的, 还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费, 投标人不得再向采购人收取任何费用。

4.4 投标人漏报的费用, 视为此项费用已隐含在投标报价中, 中标后不得再向采购人收取任何费用。

4.5 投标人应以人民币为单位填报所有报价, 合同实施时亦以人民币支付。当单价与数量的乘积与总价不一致时, 以单价汇总为准并修正总价【单价的小数点有明显错误除外】。

5. 合格投标人的证明文件

5.1 投标人应提交其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的证明文件, 以及提供合同项下的货物和服务符合招标文件规定的证明文件, 并作为其投标文件的一部分。

5.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件, 可以是文字资料、图纸,

包括货物的主要指标和性能的详细说明。如投标人对招标文件的要求不能完全响应,应在投标文件中清楚地注明。投标人投标的内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时,无论这种偏离是否有利于买方,投标人都应按第六章附件格式如实填写《用户需求书响应表》。

6. 投标保证金

6.1 投标人应向采购代理机构提交投标保证金,并作为其投标的一部分。投标保证金如下表:

包组号	包组内容	金额(人民币/元)
包一	实践教学管理系统, 教学课程运行平台系统; 财务仿真经营管理系统; 财务管理仿真教学资源。	¥8000

6.2 投标保证金必须以银行划账形式提交,应符合下列规定:

- (1) 收款人: **广东华鑫招标采购有限公司**
开户银行: 招商银行广州分行珠江新城支行
账 号: 120905636310201
- (2) 投标保证金应在投标截止时间前 2 天到达招标采购代理机构账户,开标会现场不接受任何形式的投标保证金。
- (3) 保证金转账底单请传真至招标采购代理机构(020-87302980),并注明项目编号及所投包号及包组内容。

6.3 投标保证金用于保护采购人和招标采购代理机构免受因投标人的行为而引起的风险。采购人或招标采购代理机构在因投标人的行为而受到损害时,将依法没收其投标保证金。

6.4 未按规定提交投标保证金的投标,将被视为非响应性投标而予以拒绝。

6.5 投标保证金退还,按如下有关规定执行:

- (1) 未中标人的投标保证金,在发出《中标通知书》后五个工作日内无息退还。
- (2) 中标人的投标保证金在合同签订后五个工作日内,凭**供货合同(原件)**到招标采购代理机构办理无息退还手续。

(3) 在投标有效期内不能确定中标人的, 在投标有效期满后五个工作日内退回所有投标人的投标保证金。

6.6 有下列情况之一的, 投标人的投标保证金将会被没收。情节严重的, 由财政部门将其列入不良行为记录名单, 在一至三年内禁止参加政府采购活动, 并予以通报:

(1) 投标人在参与招标活动期间, 违反有关法律法规及广东省政府采购管理部门规定的;

(2) 投标人在收到《中标通知书》后, 未在招标文件规定期限内签订采购合同的【有特殊情况除外】;

(3) 投标人在投标截止时间后, 在投标有效期内撤回其投标的;

(4) 投标人在中标后未按招标文件规定缴纳中标服务费的;

(5) 中标人将中标项目转让给他人, 或者在投标文件中未明确, 且未经采购人同意, 将中标项目分包给他人的。

7. 投标有效期

7.1 投标文件应在投标截止之日起的 90 日内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

7.2 在特殊情况下, 原有投标有效期截止日之前, 招标采购代理机构可征求投标人同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收; 接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件, 而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下, 投标保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

第三章 投标文件的递交

1. 投标文件的密封和标记

1.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分开用两个封套装好并密封,且在封套上标明“正本”“副本”及投标人名称、地址及联系方式, **封套的封口处应加盖投标人公章。**

1.2 包装封套均应注明:

“收件人: 广东华鑫招标采购有限公司

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目

项目编号: HX10600115JYCZ

包 号: _____

于北京时间 2015 年 月 日 : 30 之前“不得启封”的字样。

1.3 投标人递交投标文件时需单独提交一份“**投标报价函**”, 详见【附件 8】。

1.4 招标采购代理机构对因投标文件未装订成册而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

2. 投标截止时间

2.1 投标截止时间: 2015 年 月 日 : ____ (北京时间)。

2.2 投标文件递交时间: 2015 年 月 日 : ____ : ____ (北京时间)。

2.3 **所有投标文件应在规定的投标时间送达投标地点,任何迟于投标截止时间的投标文件将被拒绝接收。**

3. 投标文件的修改与撤回

3.1 投标人在投标截止时间前,可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章,并作为投标文件的组成部分。

3.2 从投标截止时间至投标有效期期间,投标人不得撤回其投标,否则其投标保证金将按规定被没收。

第四章 开标、评标及定标

1. 取消招标活动的权利

1.1 采购人经过法定程序, 有权在授标之前任何时候取消本次招标活动, 对受影响的投标人不承担任何责任, 也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

2. 开标

2.1 本次招标采用一次开标形式, 按本招标文件《投标邀请函》规定的时间和地点进行开标。

2.2 招标采购代理机构组织和主持开标会, 所有投标人的法定代表人或其授权代表都务必准时参加开标会, 并按时签到。

2.3 开标大会由采购代理机构主持, 并邀请监督人、采购人代表参加。在投标截止时间后, 由监督人和投标人代表(投标人代表产生原则: 以签到时间为序, 按《投标人签到表》的第一家作为投标人代表。), 若无监督人或采购人代表到场, 则按签到顺序递交投标文件的前三名投标人代表作为全体投标人推选的代表在开标现场共同查验投标文件的密封情况, 确认无误后由采购代理机构工作人员当众拆封《投标报价函》进行唱标。唱标时, 采购代理机构当众将投标人名称、包组内容、投标价格以及采购代理机构认为需要唱标的内容(不涉及商业秘密的相关内容等)进行唱标, 现场记录人员做开标记录, 并打印出纸质文件给各投标人授权代表、唱标人、记录人、监督人及采购人代表签名确认(各投标人代表应对唱标内容及记录结果当场进行校核, 如有异议应当场提出, 否则视为同意)。

2.4 法定投标截止时, 如投标人满足三家及以上的, 正常开标, 开标时均当众予以拆封、宣读。若不足三家的, 则停止开标, 并将投标文件原封退还给投标人, 当其中某包组投标人少于三家, 该包组将视为采购失败, 采购代理机构将依法重新组织招标采购。

2.5 任何迟交或撤回的投标文件将被原封退回投标人。

3. 评标委员会的组成

3.1 招标采购代理机构依法组建评标委员会。评标委员会由 5 名成员组成, 除 1 名采购人指派评委外, 其余 4 名均由广州市财政局政府采购监督管理处建立的专家库中随机抽取产生。

3.2 评标委员会(不含采购人代表)有下列情形之一的, 受到邀请应主动提出回避, 采购当事人也可以要求该评审专家回避:

- (1) 三年内曾在参加该采购项目供应商中任职或担任顾问的;
- (2) 配偶或直系亲属在参加本项目的供应商中任职或担任顾问的;
- (3) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的;
- (4) 评审委员会中, 同一任职单位评审专家超过二名的;
- (5) 评审专家所在单位与采购人或参与本项目供应商存在行政隶属关系的;
- (6) 曾参与本项目招标文件论证的;
- (7) 法律、法规规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

3.3 评标委员会将根据招标文件的规定对各投标文件进行评审, 得出评标结果, 向采购人提交评标报告并推荐中标候选人。

4. 评标原则、评标步骤和评标方法

4.1 评标基本原则:

- (1) 评标委员会按照规定对通过初步评审的投标文件进行详细评审。
- (2) 依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方政府有关政府采购的相关规定, 遵循“公开、公平、公正、诚实信用”的原则进行。

4.2 评标步骤: 评标过程分初步评审、详细评审两个阶段进行。通过初步评审的投标文件才能进入详细的评审, 详细评审分为技术评审、商务评审、价格评审, 且不保证最低投标报价中标。

4.3 评标方法: 本次招标采用综合评分法

内容	技术部分	商务部分	价格部分
权重	45%	20%	35%
分值	45 分	20 分	35 分

根据各投标人的技术、商务、价格得分, 计算出各包投标人的综合得分, 评标

委员会按各包综合得分由高到低的原则进行排序, 推荐综合得分最高的投标人为第一中标候选人。

5. 投标文件的更正和澄清

5.1 在评标过程中, 评标委员会可要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者纠正由其授权代表签字, 并以书面形式提交。澄清或说明均不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6. 投标价格的核准

6.1 评标委员会对投标人报价进行复核, 看其是否有计算上的错误, 更正错误的原则如下:

- (1) 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准;
- (2) 当单价和数量的乘积与总价不一致时, 以单价为准, 并更正总价; 但单价金额小数点有明显错误的除外;
- (3) 对于买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用, 如果投标人是另外单独报价的话, 评分时计入投标报价总价;
- (4) 当投标人的报价出现漏项时, 评标委员会取所有投标人的此项最高报价作为漏项报价并更正总价, 计算价格得分; 【如获中标则视该投标人免费提供该项内容, 参照本文第二章 4.4】。
- (5) 开标时, 投标报价函的《投标报价一览表》经唱标, 投标人授权代表签字确认后发现与投标文件正本的《投标报价一览表》不一致, 以投标报价函的《投标报价一览表》为准;
- (6) 投标文件中《投标报价一览表》内容与投标文件中《分项报价表》内容不一致的, 以《投标报价一览表》为准。

6.2 按上述 6.1 调整后的投标报价, 对投标人具有法律约束力。如果投标人不接受更正后的价格, 则被视为无效投标, 其投标保证金依法予以没收。

7. 初步评审

7.1 评标委员会依据法律、法规和招标文件的规定,对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查,以确定投标人是否具备投标资格;评标委员会依据招标文件的规定,从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查,以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应,评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容,而不寻找其他外部的证据。【详见附表一《初步评审表》】。

7.2 在资格符合性审查时,如出现下列情形之一的,本次投标将确定为无效投标:

- (1) 投标人未提交投标保证金或金额不足;
- (2) 投标金额超过本项目采购预算,且用户不能支付的;
- (3) 投标报价不是固定唯一价;
- (4) 投标文件的制作不符合招标文件要求的;
- (5) 不具备招标文件中规定资格要求的;
- (6) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的;
- (7) 针对《用户需求书》中的★号条款产生偏离的;
- (8) 符合招标文件规定的被视为无效投标的;
- (9) 参加政府采购活动前三年内,在经营活动中有重大违法记录;
- (10) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

7.3 投标文件的澄清

评标期间,对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会可以采用书面形式(由评标委员会签字确认后)要求投标人做出必要的澄清及说明,但不允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。【投标人的澄清及说明等应当采用书面形式,由其授权代表签字,并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容】

7.4 本项目技术指标或资质至少应当有三个品牌型号或三家符合资质要求的供应商能够完全响应。同一品牌同一型号的产品可由多家供应商参加竞争,但只作为一家供应商计算。

8. 详细评审

8.1 详细评审是对技术、商务和价格进行评审。

- (1) 技术评审:对招标文件中各项技术要求因素进行评审和比较,并量化打分。

统计技术得分是取各评委的技术评分的算术平均值作为该投标人的技术得分。【详见附表二《技术评分表》】。

(2) 商务评审: 对招标文件中商务要求因素进行评审和比较, 并量化打分。统计商务得分是取各评委的商务评分的算术平均值为该投标人的商务得分。【详见附表三《商务评分表》】。

(3) 价格得分: 价格得分采用《低价优先法》计算。【详见附表四《价格评分表》】。

8.2 综合得分由投标人的技术得分、商务得分和价格得分相加, 计算得出各投标人的综合得分。

8.3 经评标委员会详细评审, 一致认为都不符合招标文件要求的, 可以否决所有投标。

9. 定标

9.1 推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人, 排名第二的投标人为第二中标候选人, 以此类推。

- (1) 综合得分相同的, 按投标报价由低到高顺序排列;
- (2) 综合得分且投标报价相同的, 按技术部分得分由高到低顺序排列;
- (3) 以上所有得分均相同的, 由专家现场投票决定。

9.2 评标委员会提交评标报告和推荐中标候选人后, 在规定日期内经采购人确认后, 我们将在媒体上进行中标结果公示(与发布招标公告的媒体一致)。

(1) 不在中标名单之列者即为未中标供应商, 采购代理机构不再以其他方式另行通知。

(2) 采购代理机构以书面形式向中标人及采购人发出《中标通知书》。

9.3 中标人应出具《中标通知书》, 在依法规定时间内与采购人签订合同。

9.4 如果被选定的中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订中标合同, 或经核定中标人的投标文件与事实不符, 从而影响公平、公正及中标合同执行的, 采购人有权取消该中标人的中标资格, 确定排名第二的中标候选人为中标人。

9.5 中标人放弃中标、不按要求与采购人签订政府采购合同, 或因不可抗力或自身原因不能履行政府采购合同的, 采购人可以与排名第二的中标候选人签订合同。

9.6 在合同签订前, 采购人发现中标人的投标报价、供货范围有缺漏和存在重

大偏差, 甚至存在欺诈行为时, 将有充分理由取消中标人资格, 没收其投标保证金, 并保留依法追究的权利。

9.7 在合同签订前, 如发现中标人存在弄虚作假等情况骗取中标的, 采购人有权取消其中标资格, 并将排名第二的中标候选人确定为中标人。

9.8 如果中标候选人均无法签订合同, 我们将依法重新招标, 对受影响的各方不承担任何责任。

10. 《中标通知书》的发放

10.1 招标结果在相关网站上公示, 对招标结果在公示期间如供应商有质疑, 应以书面形式向采购代理机构递交正式的质疑文件(授权代表签字并加盖投标人公章才视为有效文件)。公示结束后, 如无质疑或质疑投诉已处理完毕, 由我们向中标人出具《中标通知书》。

10.2 《中标通知书》是合同的组成部分, 对采购人和中标人具有同等法律效力。《中标通知书》一经发出, 采购人无故改变中标结果, 或中标人擅自放弃中标的, 须依法承担法律责任。

11. 中标服务费

11.1 在领取《中标通知书》前, 中标人须按规定及时向我们缴纳中标服务费, 该中标服务费按广东省物价局(粤价[2002]386号)文规定进行收取, 详情请在广东省物价局网上查询。

(1) 中标服务费不在投标报价中单列。

(2) 中标服务费一次性以电汇、转账支票或现金的形式支付。

12. 签订合同

12.1 中标人在收到《中标通知书》后, 应按照《中标通知书》指定的时间、地点, 派遣其授权代表前往与采购人或所指定的用户单位签署合同。

12.2 下列文件均为合同的组成部分:

(1) 广东华鑫招标采购有限公司项目编号为 HX10600115JYCZ 的招标文件

(2) 《中标通知书》

(3) 中标人的投标文件

(4) 与本次招标活动有关的书面澄清、修改及补充说明

12.3 采购人在签订合同时, 根据实际需要有权对《用户需求书》中列明的货物数量或相关服务的内容, 在法定范围内, 依法定程序予以增减(增减资金总额不超过原合同采购金额的百分之十)。货物数量或相关服务的变动可按实际内容变化修正相应的货款金额, 但不得对单价或其他的条款及条件做任何改变。

13. 保密事项

13.1 采购代理机构应采取必要的措施, 保证评标在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

13.2 公开开标后, 直至中标人与采购人签订合同为止, 凡与审查、澄清、评价、比较投标有关的资料以及授标意见等内容, 任何人均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

13.3 从投标截止日起到定标日止, 投标人不得与参加评标的有关人员私下接触。在评标过程中, 如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及推荐中标人方面向参与评标的有关人员和采购人施加任何影响, 其投标将被拒绝。

13.4 评标委员会成员应关闭通讯工具或设置为振动状态, 统一交由工作人员保管。

附表一 初步评审表

资格符合性审查内容	投标人 A	投标人 B	……
投标人资质满足招标文件要求			
投标文件的完整性			
投标保证金按招标文件要求提交			
投标有效期为投标截止之日起 90 日			
投标文件符合招标文件签署要求			
满足招标文件中的★条款			
投标报价是固定唯一价, 且不低于成本价			
投标报价未超出预算, 或超出预算但用户能支付的			
投标文件实质性响应招标文件要求, 半数以上评委认定为有效标的			
结论			

【备注】有半数以上的评委对投标人的结论为“不合格”则该投标人为不合格投标人, 不得进入下一步详细评审。

附表二 技术评分表 (45 分)

评审项目	评分标准	分值	投标人 A	投标人 B	… …
技术响应 (25 分)	基准分: 投标人的投标文件中对招标技术参数响应, 即得基本分 25 分; 在 25 分的基础上根据以下原则适当减分。 扣分原则: 投标人所投货物带“▲”重要技术参数每负偏离 (低于) 1 项扣 4 分, 一般技术参数每负偏离 (低于) 1 项扣 3 分; 最高不超过 25 分, 扣完为止。	0-25			
售后服务 (4 分)	在广东省内设有售后服务点的得 1 分 (以投标人工商登记或相关场地租赁证明资料为准)	1			
	根据投标人承诺的售后服务方案进行综合横向比较打分, 按优 3 分、良 2 分、中 1 分、差 0 分打分。	0-3			
交货期 (完工期) (2 分)	在投标文件中详细说明交货期 (完工期), 评标委员会根据响应情况进行横向比较, 按优 2 分, 良 1 分, 差 0 分打分。	0-2			
免费保修期 (2 分)	评标委员会根据提供的保修期进行横向比较, 按优 2 分, 良 1 分, 差 0 分。	0-2			
培训方案 (10 分)	根据投标人师资培训方案的总体概述, 方案全面完整性, 师资培训课程开设、时间安排可行性进行横向比较, 按优 8-10 分、良 5-7 分、中 2-4 分、差 0-1 分打分	0-10			
技术保障措施 (2 分)	在投标文件中详细说明保障措施, 评标委员会根据响应情况进行横向比较, 按优 2 分, 良 1 分, 差 0 分打分。	0-2			
合 计			45 分		

【备注】 招标文件要求提交的各类有效资料, 投标人如未按要求提交的, 该项评分为零分。

附表三 商务评分表 (20 分)

评审项目	评分标准	分值	投标人 A	投标人 B
财务情况 (3 分)	提供 2012 年、2013 年度以来经会计师事务所审计的财务审计报告、资产负债表及损益表, 财务状况良好得 3 分	0-3			
	提供 2012 年、2013 年度以来经会计师事务所审计的财务审计报告、资产负债表及损益表, 财务状况一般得 1-2 分				
	财务证明资料欠缺或没法考证得 0 分				
综合实力情况 (6 分)	提供《软件企业认定证书》、《软件著作权登记证书》和《高新技术企业证书》, 每提供一个得 2 分, 最高 6 分, 不提供不得分。 证明文件: 投标人须提供相关证明文件复印件加盖公章, 否则不得分	0-6			
2012 年 1 月至今同类项目业绩 (6 分)	投标人须提供近三年同类项目业绩, 每提供 1 个得 1 分, 最高 6 分; 证明文件: 须提供近三年期间签订或发出的采购内容为同类相关设备的合同或中标通知书复印件加盖投标人公章。	0-6			
纳税情况 (3 分)	有完善的配送售后服务, 各阶段服务计划详尽, 质保期 (包括费用) 承诺可靠、具体, 横向对比最优	4-5			
投标产品品牌综合实力 (2 分)	投标产品品牌的企业获奖情况、影响力、信誉度等, 根据各投标人综合情况横向比较	0-2			
合 计			20 分		

【备注】 招标文件要求提交的各类有效资料, 投标人如未按要求提交的, 该项评分为零分。

附表四 价格评分表 (35 分)

序号	投标人	投标报价 (人民币)	基准价 (人民币)	价格得分

【备注】 价格得分采用《低价优先法》计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为 35 分；其他投标人的价格得分按如下公式计算：价格得分=（评标基准价÷投标报价）×35。

第五章 质疑与投诉

1. 投标人有质疑时,必须以书面形式(法定代表人或其授权代表签字并加盖投标人公章)在质疑有效期限内向采购代理机构交质疑书原件,逾期质疑无效。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

2. 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则,质疑者提供的质疑书应当包括下列主要内容:具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料和注明事实的确切来源、投标人名称、联系人与联系电话、质疑时间,质疑书应当署名并由法定代表人或其授权代表签字并加盖投标人公章。采购代理机构受理书面质疑书原件之日起,在规定的期限内做出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上,将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

3. 采购代理机构在收到供应商的有效书面质疑后七个工作日内作出答复,但答复的内容不涉及商业秘密。

4. 质疑联系方式

名 称: 广东华鑫招标采购有限公司

地 址: 广州市越秀区寺右一马路 2 号珠江宾馆 3 号楼 3 层

电 话: 020-87303028

传 真: 020-87302980

第六章 附件

【附件 1】 投标文件封面格式

正本/副本

投标文件

项目编号: HX10600115JYCZ

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金
(财务管理综合实训平台) 项目

包号及内容 : _____

投标单位: _____
地 址: _____
联系人: _____
联系电话: _____

【附件 2】 资格符合性审查导读表

资格符合性审查导读表

资格符合性 审查内容	招标文件要求	提供情		页码 范围	备注
		有	无		
投标函、投标人资格文件声明	按附件 4、附件 5 文件格式编制、签署、盖章(原件)				
投标人资格条件	按招标文件第一章 第一节投标邀请函二、投标人资格要求 提供证明资料				
投标人法定代表人资格证明书、投标人法定代表人授权委托书	按附件 6、附件 7 文件格式编制、签署、盖章(原件)				
投标保证金	人民币_____元整(¥ 元) (提供交纳凭证的复印件并加盖公章)				
投标有效期	投标截止之日起 90 日内有效				
招标文件的“★”条款	必须满足				
投标报价要求	报价方案是唯一确定, 未超出预算, 且不低于成本价				
投标文件制作要求	投标文件完整且符合招标文件签署要求				

【备注】 以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容, 投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供, 对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标。

投标人法定代表人(或授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日 期: ____年__月__日

【附件 3】 详细评审导读表

详细评审导读表

文件类型	序号	文件名称	提供情况		页码范围	备注
			有	无		
投标报价部分 (加盖投标人公章)	1	投标报价一览表(附件 9)				
技术部分 (加盖投标人公章)	1	用户需求书响应表(附件 12)				
	2	按照技术评分表中“评分项目”逐一列明(本表格可加行)				
	3	根据招标文件,投标人认为有需要提供的其它技术资料				
商务部分 (加盖投标人公章)	1	按照商务评分表中“评分项目”逐一列明(本表格可加行)				
	2	根据招标文件,投标人认为有需要提供的其它商务资料				

【附件 4】 投标函

投 标 函

致: 广东华鑫招标采购有限公司

依据贵方广州工程技术职业学院2014中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目 (项目编号: HX10600115JYCZ) 招标采购货物及服务的投标邀请, 我方代表(姓名、职务)经正式授权并代表(投标人名称、地址)提交投标文件正本 份, 副本 份。

在此, 我方声明如下:

1. 我方已经全面仔细地阅读了招标文件及其附件【包括澄清及参考文件】, 同意接受及遵守招标文件的各项要求和规定, 并按照其要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件截止之日起90日, 中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

4. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份, 否则, 愿承担相应的后果和法律责任。

5. 我方完全尊重和认可评委会所作的评标结果。【同时, 理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格】。

6. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳中标服务费。

7. 联系方式:

地 址: _____

传 真: _____

电 话: _____

开户银行: _____

账 号: _____

投标人法定代表人(或授权代表)签字:

投标人名称(签章):

日 期: 年 月 日

【备注】本《投标函》内容不得擅自删改。

【附件 5】 投标人资格文件声明函

投标人资格文件声明函

致: 广东华鑫招标采购有限公司

关于贵方采购项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目 (项目编号: HX10600115JYCZ) 投标邀请, 本签字人愿意参加投标响应, 提供招标文件中规定的货物及服务, 并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1.
- 2.
- 3.
-

(相关证明文件附后)

投标人法定代表人(或授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日 期: _____年____月____日

【附件 5-1】 投标人基本情况说明

投标人基本情况说明

一、公司基本情况

1、公司名称: _____ 电话号码: _____

2、地 址: _____ 传 真: _____

3、注册资金: _____ 经济性质: _____

4、公司开户银行名称及账号: _____

5、营业注册执照号: _____

6、公司简介

7、公司财务情况: (近二年)

年份	年营业总值	净利润	资产负债率	经营活动产生的现金流量净

二、投标人获得国家有关部门颁发的资质证明: (如有)

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	备注

【备注】 以上资质或荣誉必须提供相关证明材料。

我方声明以上所述是正确无误的, 贵方有权进行认为必要的调查。

兹证明上述声明是真实、正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人法定代表人(或授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日 期: _____年____月____日

【附件 5-2】 制造商（或代理）授权书

制造商（或代理）授权书

致: 广东华鑫招标采购有限公司

我方____（制造商（或代理）名称）是依法成立、有效存续并以制造（或代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在____（制造商地址）（代理地址）。

兹授权____（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：1. 代表我方办理贵方采购项目名称为____（项目编号：____）的招标文件要求提供的由我方制造（或代理）的（投标标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造（或代理）商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权____（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事宜。兹确认____（投标人名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于____年__月__日签署本文件，____（投标人名称）于__年__月__日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称：____（盖章）

法定代表人（或授权代表）：____（签字）

职务：_____

部门：_____

投标人名称：____（盖章）

法定代表人（或授权代表）：____（签字）

职务：_____

部门：_____ 年 月 日

【备注】1. 本格式适用于投标人不是所投货物的制造商时应提供的证明。2. 本格式仅为制造商（或代理）授权书的参考格式，可根据授权内容进行修订，但其授权内容至少包括但不限于所授权经销产品、有效期、授权地区等。

【附件 6】 投标人法定代表人资格证明书

投标人法定代表人资格证明书

致: 广东华鑫招标采购有限公司

_____同志, 现任我单位_____职务, 为法定代表人, 特此证明。

签发日期: _____ 单位: _____ (盖章)

附:

身份证号码:	联系电话:
代表人性别:	年龄:
营业执照号码:	经济性质:
主营(产):	兼营(产):
进口物品经营许可证号码:	
主营:	兼营:

【说明】1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 所填内容必须真实、清楚, 不得涂改。

3. 为避免废标, 请投标人务必提供本附件

法定代表人身份证复印件

投标人法定代表人(或授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日 期: _____年____月____日

【附件 7】 投标人法定代表人授权委托书

投标人法定代表人授权委托书

致: 广东华鑫招标采购有限公司

兹授权_____同志, 为我方签订经济合同及办理其他事务代理人, 其权限是: 全权代表我司参与本项目的投标响应, 负责提供与签署确认一切文书资料, 以及向贵方递交的任何补充承诺。

授权单位: _____ (盖章) 法定代表人: _____ (签名或盖私章)

有效期限: 至____年__月__日 签发日期: ____年__月__日

附:

身份证号码:	联系电话:
代表人性别:	年龄:
营业执照号码:	经济性质:
主营(产):	兼营(产):
进口物品经营许可证号码:	
主营:	兼营:

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
 2. 所填内容必须填写真实、清楚, 不得涂改。
 3. 有效期限: 与本公司投标文件中标注的投标有效期相同, 自本单位递交投标文件之日起生效。
 4. 投标签字代表为法定代表人, 则本附件不需提交。



投标人法定代表人(或授权代表)签字: _

投标人名称(签章): _____

日 期: ____年__月__日

【附件 8】 投标报价函

投标报价函

内装:

1. 《投标报价一览表》原件（详见附件 9）；
2. 《退保证金说明函》原件（详见附件 10）【仅作退保证金时用】；
3. 保证金转账底单复印件加盖投标人公章。

【说明】 本“投标报价函”需单独密封提交。

【附件 9】 投标报价一览表

投标报价一览表

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目

项目编号: HX10600115JYCZ

投标价格单位: 人民币/元

包号	包组内容	数量	交货期	投标总价	备注
包一				小写: 大写:	

- 【说明】** 1. 此表的投标价格包括产品价格、运输、配送、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、售后服务等一切费用。
2. 此表除装订于投标文件中外，还应将此表原件一份置于投标报价函中。

投标人法定代表人（或授权代表）签字: _____

投标人名称（签章）: _____

日 期: _____年____月____日

【附件 9-1】 分项报价表

分项报价表

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目

项目编号: HX10600115JYCZ

包号及包组内容: _____

序号	分项名称	品牌	型号	产地	数量	单价	总价	说明
1								
2								
3								
.....								
投标总价(大写)人民币_____元, (小写) ¥_____元。								

- 【说明】**
1. 此表为投标报价一览表之报价明细表。
 2. 如果单价和总价不符时, 以单价为准, 修正总价(这里所指的总价, 以开标一览表为准)。
 3. 投标人应列明按《用户需求书》所要求提供的全部货物的价格明细, 包括备品备件及专用工具。
 4. 投标人应列明按《用户需求书》所要求提供的相关服务的价格明细, 包括检测、包装、税费(包括关税、增值税)、运输费、保险费、安装调试费、验收、培训、质保期费用等一切支出, 必须详尽。

投标人法定代表人(或授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日 期: ____年__月__日

【附件 10】 退保证金说明函

退保证金说明函

致: 广东华鑫招标采购有限公司

我方为_____项目 (项目编号: _____) 包_一_投标
所提交的投标保证金人民币_____元, 请贵司退还时转账至以下账户:

收款单位: _____

开户银行: _____

账 号: _____

投标人法定代表人 (或授权代表) 签字: _____

投标人名称 (签章): _____

日 期: _____年 ____月 ____日

【备注】★投标人提供的退还保证金账户必须与实际投标人名称一致, 此函要求盖公章。

保证金银行汇款回单粘贴处

(需加盖公司公章)

【附件 11】 中标服务费承诺书

中标服务费承诺书

致: 广东华鑫招标采购有限公司

在贵公司组织的广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目 (项目编号: HX10600115JYCZ) 包__ 招标中我方如获中标, 我方保证在收到《缴费通知书》后, 按要求及时向贵公司缴纳中标服务费(按省物价局粤价[2002]386 号计)。

如我方违约, 愿接受贵公司出具的违约通知, 按中标服务费的 200%在我方提交的投标保证金或采购人付给我方的中标合同款中扣付, 并在此同意和要求采购人办理支付手续。我方愿承担由此而引起的一切法律责任。

特此承诺!

投标人法定代表人(或授权代表)签字: _____

投标人名称(签章): _____

日 期: ____年__月__日

【附件 12】 用户需求书响应表

用户需求书响应表

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金(财务管理综合实训平台)项目

项目编号: HX10600115JYCZ

包号及包组内容: _____

条款序号	用户需求书条款	投标实际参数	响应情况	差异说明

- 【说明】** 1、投标人应对照招标文件中《用户需求书》的内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不符合招标要求。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。
- 2、投标人应按投标货物实际数据填写，不能照抄招标要求。
- 3、招标文件的★号条款必须满足，否则其投标将会被否决。

投标人法定代表人（或授权代表）签字: _____

投标人名称（签章）: _____

日 期: _____年____月____日

【附件 12-1】 产品配置清单

产品配置清单

(格式自定)

【备注】 投标人应提供详细的产品配置清单 (附相关有效的证明资料和产品宣传彩页)。

投标人法定代表人 (或授权代表) 签字: _____

投标人名称 (签章): _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

【附件 12-2】 产品的详细参数及简要说明书

产品的详细参数及简要说明书

(格式自定)

【备注】 投标人应提供产品详细技术参数及有效的图片资料。

投标人法定代表人 (或授权代表) 签字: _____

投标人名称 (签章): _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

【附件 13】 同类项目业绩情况一览表

同类项目业绩情况一览表

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金 (财务管理综合实训平台)
项目

项目编号: HX10600115JYCZ

序号	项目名称	采购人	联系人及电话	合同总价	签约日期

【说明】1、提供项目业绩的中标通知书、采购合同等证明材料。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年___月___日

【附件 14】 配送售后服务方案

配送售后服务方案

投标人详细写出对此服务提供保障服务的能力（如服务网点数、技术人员等），提供服务的便利性，质保体系及措施及提供配送售后服务。至少应包括下列几项：

- 1、投标人对自己提供货物实行“三包”的说明；
- 2、投标人响应用户配送要求的计划和情况说明；
- 3、可向用户提供的优惠条件程度（备品、配件、专用工具等的供应）；
- 4、对用户人员培训（对人员培训的要求，提出对操作培训、维护培训、现场培训、课程安排等）。
- 5、投标人是否建立专门的售后服务机构（售后服机构的地点、人员）；
- 6、质保期及质保期后的相关服务
- 7、……

厂家售后服务机构	
地 点	
电 话	
人 员	其中技术人员__名
响应时间	接报后__小时内响应，__小时内到达现场，__小时内维修好，如维修不好，有无提供备用机
其它优惠条件	

配送售后服务主要技术人员配置情况：（格式见附件 15）

供货商全省各地级市的产品维修电话和联系人：（格式自拟）

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年____月____日

【附件 15】 售后服务技术人员一览表

售后服务技术人员一览表

项目名称: 广州工程技术职业学院 2014 中央财政专项资金 (财务管理综合实训平台)
项目

项目编号: HX10600115JYCZ

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务

- 【备注】** 1. 投标人必须附上有关个人学历、职称等证明文件（复印件加盖公章）
2. 在使用地区配备稳定的服务人员，须提供服务人员证明材料。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年___月___日

【附件 16】 通用合同书格式

广州市政府采购

合 同 书

(货物名称:)

项目名称: _____

项目编号: _____

合同编号: _____

乙方名称: _____

签约地点: _____

乙方联系人:

乙方联系人电话:

签订日期: 二〇一五年 月 日

【备注】本合同仅为合同的参考文本, 合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲方: 广州工程技术职业学院 (买方)

乙方: _____ (卖方)

根据《中华人民共和国采购法》、《中华人民共和国合同法》____年__月__日招标文件(项目编号: HX10600115JYCZ, 招标代理机构: 广东华鑫招标采购有限公司)、投标文件的要求, 经双方协商一致, 签订本合同。

1、 货物名称及价格

1.1 乙方负责向甲方提供下表中所列本项目招标的货物和相关服务。

品名	规格型号	产地厂家	单位	数量	单价	总价	注册证号	交货时间
						大写:		
						小写:		
						大写:		
						小写:		
						大写:		
						小写:		

1.2 货物合同总价(含单价)见上表, 大写: _____ 小写: _____。

本合同总金额是货物价格、包装、仓储、运输、验收合格之前发生的所有含税费用。本合同执行期间合同总金额不变。

2、 结算方式

2.1 按广州市财政局的规定直接支付。

2.2 付款时间为用户向政府采购支付部门提出支付申请的时间(不含政府财政支付部门审查的时间), 最终支付时间以财政资金到账为准。签订合同后 5 个工作日内, 采购人向中标人支付合同总价 30 %的预付款; 全部货物验收合格后 10 个工作日内, 采购人按照合同总价的 70 %向中标人支付货款。

(在该项财政资金到账的前提下)。乙方凭:

- (1) 合同;
- (2) 验收合格报告(加盖收货方公章);
- (3) 乙方开具的正式发票;

3、 合同组成

详细价格、技术说明及其它有关合同货物的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的招投标文件、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之一部分。

4、 技术要求

乙方所提供货物,必须符合国家有关规范及安全环保要求,技术指标应与乙方投标文件所陈述的指标保持一致,并提供货物的厂家测验报告。

5、 货物包装、交货、验收

5.1 合同货物的包装:

投标货物的包装及标识应执行国家标准,具有良好的密封性和防潮性,破损率不得超过中国国家规定标准。

5.2 货物的交货:

5.2.1 乙方交货时间:按用户需求书要求的时间进行供货。

5.2.2 乙方交货地点:采购单位或使用单位指定地点。

5.3 货物的验收

5.3.1 进口货物运往买方指定交货地点以前,供货商需向买方提供中国进口口岸国家级质量检验报告。供货商须将检验结果报给买方作为付款依据之一。

5.3.2 货物提交给买方后,买方在质量保证期内有权要求地方或国家质检部门对货物实施检验。由于货物质量问题要求回收货物时的费用及相应损失由供货商承担。若对货物质量出现争议,则地方或国家质检部门出具的检验报告具有约束力。

5.3.3 乙方保证合同项下提供的货物不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则,乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

6、 质量保证及售后服务

6.1 质量保证

6.1.1 货物有效期:

6.1.1.1 如货物有效期为 36 个月,应自运抵买方指定交货地点并验收后起保持 30 个月以上;

6.1.1.2 如货物有效期为 24 个月,应自运抵买方指定交货地点并验收后起保持 21 个月以上。

6.1.2 供货商应在货物的有效期内保证货物的质量。在有效期内供货商对确因货物检验表明是货物的质量引起的任何缺陷应实施补偿措施,更换所有需要更换的货物并承担所需费用。更换货物应在得到通知后 7 个工作日内到达买方指定交货地点。但是,由于买方的失误或工作怠慢引起的缺陷和劣变除外。

6.1.3 如果由于质量问题需要回收货品,供货商有义务尽快通知买方,并按买方能够

认同的质量标准重新供货并承担所需费用。

6.2 售后服务

投标人应有能力做好售后服务工作和提供技术保障,应在境内有售后服务机构,有能力相当的服务人员。投标人应提供有关其售后服务的信息,包括名称、建立时间、技术人员数量、联系人和联系方式情况。并以售后服务承诺的形式,提供买方能在本项目下得到的有效的售后服务计划和承诺。

7、 技术服务

7.1 乙方应派员到甲方指定地点配合工作。

7.2 乙方按甲方提供的合同执行进度计划,再配合甲方及有关单位,以此做好合同执行进度上的配合工作。

8、 不可抗力

8.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

8.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时,发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下,乙方仍然有责任采取必要的措施加速供货,双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

9、 索赔

9.1 如有异议,甲方有权根据有关政府部门的检验结果向乙方提出索赔。

9.2 在合同执行期间,如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任,乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜:

(1) 乙方同意退货,并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方,并承担由此发生的一切损失和费用。

(2) 根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额甲乙双方商定降低货物的价格。

9.3 如果在甲方发出索赔通知后 30 天内,乙方未作答复,上述索赔应视为已被乙方接受。甲方将从合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额,甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

10、 违约与处罚

10.1 甲方应依合同规定时间内,在专项资金到帐前提下,向乙方支付货款,每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的 3‰的违约金。

10.2 乙方未能按时交货,每拖延一天,须向甲方支付合同金额的 3‰的违约金。

10.3 乙方交付的货物不符合合同规定的, 甲方有权拒收, 乙方向甲方支付合同金额的 5%的违约金。

10.4 甲方无正当理由拒收货物的, 甲方向乙方支付合同金额的 5%的违约金。

10.5 乙方未能交付货物, 则向甲方支付合同金额的 7.5%的违约金。

11、合同终止

如果一方严重违反合同, 并在收到对方违约通知书后在 30 天内仍未能改正违约的, 另一方可立即终止本合同。

12、法律诉讼

签约双方在履约中发生争执和分歧, 双方应通过友好协商解决, 若经协商不能达成协议时, 则由合同签订地或招标人所在地人民法院提起诉讼。受理期间, 双方应继续执行合同其余部分。

13、其它

13.1 本合同正本陆份, 具有同等法律效力, 甲方二份, 乙方一份, 广州市财政局政府采购监管处一份, 广东华鑫招标采购有限公司一份, 合同自签字盖章之日起即时生效。

13.2 下列文件是本合同的一部分, 并与本合同一起阅读和解释。

- 1) 中标人提交的投标函和投标报价一览表;
- 2) 资格声明函;
- 3) 中标通知书;
- 4) 其他相关的投标文件。

13.3 本合同未尽事宜, 由双方协商处理。

甲方(盖章): 广州工程技术职业学院

乙方(盖章):

法人(签约)代表:

法人(签约)代表:

签约日期:

签约日期:

开户银行:

开户银行:

开户账号:

开户账号:

地址:

地址:

电话:

电话:

传真:

传真:

E-mail:

E-mail: