

招标文件

采购方式：公开招标

委托单位：中山大学附属肿瘤医院

项目编号：HX15070116YLZC-01

项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一七年二月

温馨提示

1 由于保证金转账当天不能确保到账，为避免因投标保证金未到账而导致投标被拒，建议至少提前 2 个工作日转账。

保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行广州珠江新城支行

账 号：1209 0563 6310 201

2 请注意区分投标保证金账户及标书购买账户的区别。

3 已缴纳投标保证金但决定不参加投标的投标人请于投标截止时间前三个工作日以书面形式通知代理机构。

4 资格审查和符合性审查所需文件必须全部在投标文件中提供，投标文件存在缺漏或投标文件中提交的文件不符合要求均导致无效投标。

5 请仔细检查投标文件是否已按招标文件要求提供原件、密封盖章、签名、签署日期。

6 投标截止时间一到，代理机构不接收投标人的任何相关报价资料、文件，请按时到达；最好在截止时间前半小时内递交到采购代理处。

7 已购买招标文件，而不参加投标的供应商，请于投标截止前 3 日内以书面形式告知采购代理机构。

8 投标人对招标文件中多个包组进行投标的，其投标文件的编制应按每个包组的要求分别装订和封装。

9 需要在广东省政府采购网发布公告的项目，建议供应商投标前在广东省政府采购网注册。

说明：提示内容非招标文件组成部分，仅用作提醒，有不一致之处以招标文件为准。

目 录

总 则.....	1
第一章 基本情况.....	4
第一节 投标邀请函.....	4
第二节 用户需求书.....	7
第三节 工作流程图.....	22
第二章 投标文件的编制.....	23
第三章 投标文件的递交.....	27
第四章 开标、评标及定标.....	28
第五章 质疑与投诉.....	39
第六章 附 件.....	41
【附 件 1】 投标文件封面格式.....	41
【附 件 2】 资格符合性审查导读表.....	42
【附 件 3】 详细评审导读表.....	43
【附 件 4】 投标函.....	44
【附 件 5】 投标人资格文件声明函.....	45
【附 件 5-1】 投标人基本情况说明.....	46
【附 件 6】 投标人法定代表人资格证明书.....	47
【附 件 7】 投标人法定代表人授权委托书.....	48
【附 件 8】 投标报价函.....	49
【附 件 9】 投标报价一览表.....	50
【附 件 9-1】 分项报价表.....	51
【附 件 10】 退保证金说明函.....	52
【附 件 11】 中标服务费承诺书.....	53
【附 件 12】 用户需求书响应表.....	54
【附 件 13】 同类项目业绩情况一览表.....	55
【附 件 14】 服务方案.....	56
【附 件 15】 公平竞争承诺书.....	57
【附 件 16】 无行贿犯罪档案记录证明.....	58
【附 件 17】 合同书.....	59

总 则

1. 说明

1.1 参照主要法律

本项目的采购人、投标人、招标采购代理机构及有关当事人均参照《中华人民共和国政府采购法》及财政部和地方有关法律、法规。

1.2 招标范围

院区净化空调系统维保服务项目（重招），具体内容见本招标文件第一章第二节《用户需求书》。

1.3 资金来源

本项目资金来源：**自筹资金**

2. 定义及解释

2.1 采购人：中山大学附属肿瘤医院。

2.2 招标采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司。

2.3 投标人：响应本次招标、参加投标竞争的法人或其他组织。

2.4 货物：投标人按招标文件规定，向买方提供的货物、产品、工具等。

2.5 服务：投标人按招标文件规定，必须承担与货物有关的运输、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后保障及其他伴随服务等。

2.6 评标委员会：依法组建专门负责本次项目评标工作的临时性组织。

2.7 实质性响应：是指符合招标文件的所有要求、条款等，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的货物和质量或限制了采购人的权利和投标人的义务的规定。

2.8 书面形式：以文字形成书面文件的方式所制作的通知（包括信件、电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件等形式）。

2.9 投标保证金：指投标人按照本招标文件规定向招标采购代理机构或采购人提交的款项。招标采购代理机构或者采购人因投标人的行为而蒙受损失时，招标采购代理机构和采购人可根据规定予以没收的款项。

3. 合格的货物和服务

3.1 投标人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及用户需求。

3.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

3.3 投标人应承诺本项目下提供的货物、服务依法拥有专利权、商标权或其他知识产权等；如果没有则须在报价中体现合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件；如因第三方提出其侵权诉讼，则一切法律责任由投标人承担。

4. 纪律与保密事项

4.1 投标人不得串通作弊，或以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱招标市场，破坏公平竞争原则。

4.2 获得本招标文件的投标人，应对招标文件进行保密，不得用作本次投标以外的其他任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密资料。

5. 承诺

5.1 投标人应承诺所提交的资料和数据是真实有效的，否则所引发的责任由投标人自行承担。

5.2 投标人应保证中标后不再转包或分包。若违反，采购人保留依法追究的权利。

6. 投标费用

6.1 投标人应承担本次项目的相关费用，采购人和招标采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

7. 招标文件的澄清和修改

7.1 投标人对招标文件如有疑问，应以书面形式在投标截止时间 15 日前通知到招标采购代理机构，招标采购代理机构将以书面形式予以答复，同时将书面答复发给已购买招标文件的每一投标人（答复中不包括问题的来源）。

7.2 在投标截止时间 15 日前，无论出于何种原因，采购人、招标采购代理机构可主动或在解答投标人提出的疑问时对招标文件进行澄清和修改，并以书面形式通知所有购买招标文件的投标人或在相关网站上公告，投标人在收到澄清和修改文件后，应以书面形式向采购代理机构确认，如 24 小时内无书面回函则被视为同意确认澄清、修改的内容。

8. 投标人的禁止事项

8.1 投标人不得向采购人、招标采购代理机构、评标委员会的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

8.2 除投标人被要求对投标文件进行质疑澄清外，从开标之时起至授予合同止，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、采购人以及采购代理机构接触。

第一章 基本情况

第一节 投标邀请函

广东华鑫招标采购有限公司（以下简称“招标采购代理机构”）受中山大学附属肿瘤医院（以下简称“采购人”）的委托，就院区净化空调系统维保服务项目（重招）（项目编号：HX15070116YLZC-01）进行国内公开招标，欢迎合格的投标人参加投标。现将本项目招标文件进行公示，公示期为2017年2月8日至2017年2月14日（五个工作日），相关事项如下：

一、采购项目的内容、数量

1. 采购内容

包号	包组内容	类别	服务期限	采购预算（元）
包一	院区净化空调系统维保服务	服务类	2017年03月01日-2018年07月31日	¥479748

2. 投标人须对本项目所有内容进行投标，不允许只对其中部分内容进行投标，否则视为无效投标。

3. 服务要求：详见招标文件《用户需求书》。

二、投标人资格要求

1. 投标人具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

2. 在中华人民共和国注册的具有独立民事责任的法人或其他组织，取得合法企业工商营业执照。

3. 投标人之间存下下列情形之一的，不得同时参与本项目的投标：

A、彼此存在投资与被投资关系的；

B、彼此的经营者、董事会（或同类管理机构）成员属于直系亲属或配偶关系的；

C、法定代表人或单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位。

4. 提供当地检察机关出具三年或以上（或注册）至今的《无行贿犯罪档案记录证明》复印件和《公平竞争承诺书》原件。

5. 本项目不接受联合体投标。

三、招标文件的获取

1. 时间：2017年2月8日至2017年2月27日9:00~12:00，14:00~17:00（法定节假日除外）。

2. 地点：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼（广东华鑫招标采购有限公司）。

3. 获取招标文件要求：

（符合资格的投标人应携带以下加盖单位公章的资料至采购代理机构报名）

（1）有效的营业执照、组织机构代码证副本复印件或三证合一复印件；

（2）法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及被授权人身份证复印件）；

（3）《公平竞争承诺书》原件和当地检察机关出具的《无行贿犯罪档案记录证明》复印件（原件核查）。

【备注】以上文件资料在参与投标时须放入投标文件中。

4. 售 价：人民币 300 元整/套。

四、已购买招标文件，而不参加投标的供应商，请于投标截止前3天以书面形式告知招标采购代理机构。

五、招标文件质疑

根据《广东省实施〈中华人民共和国政府采购法〉办法》第三十五条规定，供应商认为政府招标文件的内容损害其权益的，可以在公示期间或者自期满之日起七个工作日内以书面形式向采购人或者我司提出质疑，供应商对招标文件提出质疑的，应当按照国家有关规定附送有关证明材料。

投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑，质疑书应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织

的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章（具体内容见本文第五章 质疑与投诉）。本招标项目不举行集中答疑会。

六、发布网站

本次招标项目公告等相关信息在相关法定媒体【中国政府采购网（www.ccp.gov.cn）】、广东华鑫招标采购有限公司网（www.huaxinbidding.cn）】上公布，并视为有效送达，不再另行通知。

七、投标文件的递交

1. 递交时间：2017年2月28日9:30-10:00（北京时间）。
2. 投标截止及开标时间：2017年2月28日10:00（北京时间），逾期不予受理。
3. 递交及开标地点：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼。

八、联系方式

采购单位名称：中山大学附属肿瘤医院

采购人地址：广州市越秀区东风东路651号

招标采购代理机构名称：广东华鑫招标采购有限公司

地址：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼

联系人：葛小姐

联系电话：020-87303028

保证金专线：020-87301313

传 真：020-87302980

E-mail：cs@gdhuaxin.cn

九、标书款账户

开户银行：农业银行广州明月路支行

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

账 号：44032801040011101

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一七年二月

第二节 用户需求书

一、项目概况

1. 项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）

2. 项目地点：中山大学附属肿瘤医院 1 号楼、2 号楼、青菜岗院区、中山大学北校区及中山大学大学城校区

3. 项目内容：负责以下区域净化空调通风系统（盘管风机、新风机、空调机、排风机、风管、冷冻水管）、风冷机组系统、自动控制系统以及风道、水道及其保温等维护、保修、清洗工作。

维护保养主要设备清单详见附件，设备所在位置详见下表。

序号	地点	具体位置
1	青菜岗院区	5 号楼 2 楼 GMP 实验室、5 号楼 4 楼 PCR 实验室
2	1 号楼	1 号楼 M 层配置中心、1 号楼 2 楼配药室、1 号楼 9 楼中心供应室、1 号楼 10 楼 ICU1 区、1 号楼 10 楼 ICU2 区、1 号楼 22 楼骨髓移植室
3	2 号楼	2 号楼 3 楼一体化药房、6 楼 630、716 生物芯片制备室、725 洁净细胞培养室、726 洁净细胞培养室、813 细胞分选洁净实验室、820 银光定量 PCR 仪、826 洁净细胞培养室、10 楼营养科药物配置净化间、负二层物流仓库无菌室
4	中山大学北校区	动物实验中心
5	中山大学大学城校区	201 细胞室、202 PCR 室、203 细胞室

采用包人工、包辅料、包单价 500 元（含 500 元、不包括初、中、亚高效、高效过滤器定期更换）以下零配件维修更换的方式维保。

4. 招标范围：

上述区域的净化空调通风系统（盘管风机、新风机、空调机、排风机、风管、冷冻水管）、风冷机组系统、自动控制系统以及风道、水道及其保温等维护、保修、清洗工作。

二、维护保养主要内容

★按要求定期保养净化系统及其设备（见定期保养项目表），使净化系统各项性能符合以下规范中规定或建议达到的相关技术要求：

- ①《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333-2013
- ②《医院空气净化管理规范》WS/T 368-2012
- ③《医疗机构消毒技术规范》WS/T 367-2012

具体工作内容如下：

（一）净化空调系统

1、医用净化空调机组：

（1）医用净化空调机组电极加湿器的维护保养工作

- ①要求每个月对电极加湿器进水阀保养一次；
- ②要求每个月对电极加湿器排水阀保养一次；
- ③要求每个月对电极加湿器加湿桶（每半年更换滤芯一次）保养一次；

（2）医用净化空调机组电加热的维护保养工作

- ①要求每个月对 PTC 电加热管保养一次；
- ②要求每个月对 PTC 电加热的接线柱保养一次；
- ③要求每个月对 PTC 电加热的接线保养一次；

（3）医用净化空调机组过滤器的维护保养工作。

- ①要求每个月对个月对空调机组的过滤器的阻力检测；

（4）医用净化空调机组风机、电机的维护保养工作

- ①要求每个月对空调机组风机、电机轴承检查一次；
- ②要求每个月对空调机组风机、电机的接线柱检查一次；
- ③要求每个月对空调机组风机、电机的接线检查一次；

（5）高温报警器的维护保养工作

- ①要求每个月对高温报警器的接线柱检查一次；
- ②要求每个月对高温报警器的接线检查一次；
- ③要求每个月对高温报警器的报警情况检查一次；

（6）比例积分阀的维护保养工作

- ①要求每个月对比例积分阀的接线柱检查一次；
- ②要求每个月对比例积分阀的接线检查一次；

③要求每个月对比例积分阀的执行情况检查一次；

(7) 要求每个月对压差计维护保养一次

(8) 空调机组的初效过滤器、中效过滤器、亚高效过滤器和高效过滤器，新风机组的初效过滤器、中效过滤器、亚高效过滤器和高效过滤器的维护保养

①新风机组初效过滤器宜每 2 天清洁一次；初效过滤器宜 1 月~2 月更换一次；中效过滤器宜每周检查，3 个月更换一次；亚高效过滤器宜每年更换一次。发现污染和堵塞及时更换；

②末端高效过滤器宜每年检查一次，当阻力超过设计初阻力 160Pa 或已经使用 3 年以上时宜更换；

③排风机组中的中效过滤器宜每年更换一次。发现污染和堵塞及时更换；

④定期检查回风口过滤网，宜每周清洁一次，每年更换一次。如遇特殊污染，及时更换，并用消毒剂擦拭回风口内表面。

设专门维护管理人员，遵循设备的使用说明进行保养与维护；并制定运行手册，有检查和记录。

2、风冷冷风型机组维修保养要求（每月一次）

(1) 供冷和供热季节启动前的准备和检查

供冷及供热季节运行前必须进行下列各项检查和准备，以确保机组可靠，安全和高效运行：

- 1)、压缩机电机检修
- 2)、压缩机内部各部件的检修
- 3)、压缩机内部部件间歇检修
- 4)、更换冷冻润滑油
- 5)、油过滤器的检查及更换
- 6)、干燥过滤器虑的检查更换
- 7)、制冷系统充加氟利昂
- 8)、压力表和温度表的校验
- 9)、压力、温度控制器和变送器的校验
- 10)、吸排气截止阀的检修
- 11)、制冷系统检漏、漏氟利昂和冷冻润滑油

- 12)、主机控制电脑板的检修
- 13)、检测元件和执行元件的检修
- (2) 检查辅助设备的运行状况
 - 1)、检查曲轴箱加热器，油温和润滑系统
 - 2)、检查和测试所有的运行和安全控制
 - 3)、检查确认电压和启动器运行正确
 - 4)、启动机组，标定控制和变送器
 - 5)、机组稳定后，记录运行条件
 - 6)、同操作人员一起，温习操作步骤
 - 7)、去除机组周围和内部的脏物
 - 8)、检查冷凝器盘管是否堵，建议清洁盘管
 - 9)、检查并拧紧电气接头
 - 10)、检查及润滑风及电机轴承
 - 11)、启动后，检查风机和风机电机的运行状态
 - 12)、对于供热季节，还要检查融霜探头和四通阀是否正常
- (3) 运行季节检查

进行下列各项检查，确保机组在整个供冷和供热季节都运行高效，可靠。

- 1)、检查确认通常的运行条件和运行状态
- 2)、记录运行状态，并进行数据分析，找出不合理的地方
- 3)、按要求调节运行控制
- 4)、检查确认油和制冷剂量充注正确
- 5)、检查油和曲轴箱加热器
- 6)、检查启动器，继电器和控制元件
- 7)、检查风冷冷凝器风机和电机运行状态
- 8)、与操作人员一起温习操作步骤，查看用户记录
- (4) 一年一次的设备停机检查和预防性保养

停机期间，每年一次进行下列各项检查，以便能正确评价设备的状态，为下一个供冷或供热季节的运行作好准备

- 1)、用欧姆表测量电机绕组电阻，并做好记录

- 2)、检查压缩机的油位，按要求补充润滑油，并进行油的酸碱度测试
- 3)、进行泄漏测试，并修理泄漏部位，如有必要，按要求补充制冷剂
- 4)、检查曲轴箱加热，确认运行正常
- 5)、更换干燥过滤器
- 6)、拧紧接触器和电机端子箱内的电源线
- 7)、清洁所有连接头，如有必要按要求更换
- 8)、检查所有继电器，运行控制装置和安全保护装置
- 9)、检查确认所有控制装置，安全保护装置。卸载装置和外部联锁跨接装置
- 10)、检查确认压缩机的吸气和排气阀完好

3、风口、阀门、消声器（每月一次）

- (1) 送风天花的维护保养工作。
- (2) 高效送风口的维护保养工作。
- (3) 回风口的维护保养工作。
- (4) 防火阀、手动对开多叶调节阀、定风量阀的维护保养工作。
- (5) 消声器的维护保养工作。

4、排风机组（每月一次）

- (1) 排风机组的维护保养工作。
- (2) 排风口的维护保养工作。
- (3) 止回阀的维护保养工作。
 - ①要求每个月对排风机组的接线柱检查一次；
 - ②要求每个月对排风机组的接线检查一次；
 - ③要求每个月对排风机组止回阀的开关情况检查一次；

(二) 自动控制系统维护保养每月一次。

- (1) 自动控制柜的维护保养工作。
- (2) 自动控制系统温湿度传感器的维护保养工作。
- (3) PLC 湿度控制程序的维护保养工作。
- (4) PLC 温度控制程序的维护保养工作。
- (5) PLC 电加热控制程序的维护保养工作。
- (6) PLC 电极加湿器控制程序的维护保养工作。

(7) PLC 比例积分阀控制程序的维护保养工作。

(8) PLC 压力监测控制程序的维护保养工作。

(三) 配电系统：每月保养一次。

(1) 洁净区域配电柜开关的维护保养工作。

(2) 洁净区域配电箱开关的维护保养工作。

(3) 洁净区域配电柜内接线端子的维护保养工作。

(4) 洁净区域配电箱内接线端子的维护保养工作。

(5) 照明灯管、镇流器的维护保养工作。

(6) 照明开关、插座及接线端头的维护保养工作。

(7) 夹层桥架、盖板、接口的维护保养工作。

(8) 夹层电线管、电线的维护保养工作。

(四) 其它

1、洁净度监测要求

1) 监测频度

应对感染高风险部门每季度进行监测；洁净空调场所，新建与改建验收时以及更换高效过滤器后应进行监测；遇医院感染暴发怀疑与空气污染有关时随时进行监测，并进行相应致病微生物的检测。

2) 监测方法及结果判定

洁净空调场所，根据洁净房间总数，合理安排每次监测的房间数量，保证每个洁净房间能每年至少自行监测一次，其监测方法及结果的判定应符合《医院洁净手术部建筑技术规范》GB 50333-2013 的要求。

2、其它检测、检查要求

1) 洁净室空气净化质量的检测（尘埃粒子检测）；（每六个月一次）

2) 洁净室温湿度的检测、手术室风速测定、新风风量测定；（每六个月一次）

3) 洁净室正压力值的检测；（每六个月一次）

4) 新风净化机组的保养、机组内壁的清洗；（每三个月一次）

5) 洁净室循环净化机组的检查、机组内壁的清洗；（每三个月一次）

6) 送风天花清洗；（每六个月一次）

7) 净化风管的检漏及保温层检查；

8) 定风量阀门的检查；

以上检测、检查由中标人自查自检，中标人在维保期内按付费周期根据《医院洁净手术部建筑技术规范》GB50333-2013 进行尘埃粒子、温湿度、风速风量及压差检测，并出具有效检测报告，费用中标人自付。

招标人将组织具有资质的第三方检测机构就以上项目进行不定期抽查，若抽检房间洁净度未达要求，中标人需承担检测费，同时招标人将责令中标人整改并重新报检，直至检测结果符合《医院洁净手术部建筑技术规范》GB 50333-2013 的要求，整改及重新检测不合格的一切费用由中标人承担，重新检测的检测机构，由招标人指定，若各项指标正常则第三方检测费用由招标人自行承担。

三、维修、维护以及技术人员要求

1、派出常驻医院维保人员不少于 2 人，须持有制冷设备维修上岗证，且能操作、维护本招标项目的所有系统设备。同时须严格按照操作规程作业，遵守甲方各项管理规定，并无条件接受招标人的管理和安排。其中1人为项目主管兼维修工程师，需具有5年及以上空调系统维护保养工作经验（需提交此前参与的空调维保项目的合同复印件佐证），另外1人为专业维修工程师兼清洗，需具有3年以上空调系统维护保养工作经验（需提交此前参与的空调维保项目的合同复印件佐证）。中标人应按投标文件中的驻场人员名单提供驻场人员。

2、保障所有维修保养的设备及系统处于正常工作状态（除经甲乙双方共同认可的特殊情况外），符合各项管理规定，层流环境良好。乙方严格按照其所提供的《中山大学附属肿瘤医院 1 号楼、2 号楼、青菜岗院区、中大北校区及中大大学城校区洁净层流空调系统设备维修保养内容及计划》进行每月的维护保养工作。

3、中标人必须接受招标人不定期检查，并根据招标人的意见及时进行整改。

4、中标人必须按每天每班 2 人，24 小时不间断派驻技术人员在招标人现场负责本项目维修保养。未经招标人同意，不得随意更换技术人员。

5、时间响应要求如下：

- 1) 一般情况要求在 20 分钟内到达现场检修故障。
- 2) 发生故障时，一般情况要求在 48 小时内排除故障。重要或紧急情况下中标人应尽快排除故障或提供备用方案应急解决问题。
- 6、中标人派驻的技术人员每天检查设备运行情况并用表格形式记录备查。
- 7、对净化空调系统使用及管理人员进行免费培训，讲解有关设备的原理及应变措施及系统的操作。
- 8、中标人派出的进场工作人员必须能熟练操作、维护各系统设备。维护系统设备所需要的常备工具需齐全。
- 9、中标人派出的进场工作人员必须遵纪守法，严格按照行业操作规程作业，遵守招标人各项管理规定，接受招标人的意见和安排。否则，由此产生的一切责任由中标人负责。
- 10、中标人进场作业的工作人员的人身安全保险由中标人自理。
- 11、 中标人进场作业人员在实施保养工作中，因操作不当导致事故，由中标人承担全部责任。
- 12、专派维修保养领队或主管人员负责维修保养过程的安全协调工作，防止一切与维修保养现场有关联的意外事件的发生；
- 13、在不影响需使用方正常工作的情况下进行维修保养工作（如利用用餐时间或晚上休息时间等等），应做到文明施工，做好清洁完工后的现场清理工作，做好安全防护措施，并为实际操作人员购买相应的保险；
- 14、在维修施工期间，应严格遵守设备维修的安全操作规则，杜绝由于操作不当而发生的事故；
- 15、服务方应文明施工，统一着装，佩带工作证，并遵守维保现场的安全，维保过程中必须采取得当的安全防护措施，确保人身安全，投标方须负责维修人员所有费用，因维修人员发生的一切费用与招标方无关。
- 16、服务方应设有用户服务中心，提供 24 小时电话服务，完全受理，监督服务实施，收集所有服务过程文件，审核存档。认真答复用户在使用中发现的各种问题。
- 17、提供的更换产品必须满足国家强制性相关产品应有 CCC 合格证或同等认证证书；国外生产的产品必须提供相关的报关手续，合法进口商品证明，商

检证等。验收由采购人、中标供应商及相关人员依国家有关标准、合同及附件要求进行。

18、更换项目中所需零件单价不高于 500 元（含 500 元、不包括初、中、亚高效、高效过滤器更换）的零配件全部由中标人提供并保证质量。中标人必须提供足够的零配件和设备材料，以便及时处理招标人在使用过程中出现的故障和问题。

19、单件价格¥500 元以上（不含¥500 元）的物品，中标人需向招标人主管部门提出合理证明文件并向招标人提供优惠报价经审批同意后，中标人再进行更换，并对所更换的物品提供一年的免费质保期，物品的材料费用由招标人支付，或者招标人有权自行购买，由中标人免费更换。零配件费用由招标人确认后按维保费付费周期汇总结算支付。若由招标人提供过滤器，价格则参考合同附件的报价执行。

20、日常检查前事先通知使用部门，月度、半年、年度检查通知使用部门和主管部门并将设备的检查情况以表格形式记录、检查人员签名确认，以备甲方使用部门和主管部门检查。

21、每次上门服务都需记录，填写《维修保养记录登记表》并交使用部门负责人确认。

22、所有检修完工后七天内中标人应递交一份报告，列明设备损坏原因、程度及处理后的结果，并将有关数据提交给招标人。

23、每次保养后，中标人应向甲方提供一份由乙方技术人员签名认可的保养记录，并由甲方的现场代表验收认可签字。

24、每年度末中标人应向招标人提供一份年度总结报告，陈列系统经过一年保养后所处的状态，确保系统处于正常工作状态（除经双方共同认可的特殊情况外），并统计该年度内所有更换物品的名称、型号、单价、金额；合约期满前一个月内中标人应向招标人提供一份工作总结。

25、发生故障时，中标人应对故障发生的时间、解决的时间、更换的零配件进行详细的记录并经招标人现场人员确认。中标人对招标人的急修事项必须及时处理，因故如缺料等暂时无法立即处理的情况应以书面形式说明原因并做好相应的处理。否则作违约处理并承担相应的责任。

▲26、中标人拟使用的过滤器产品应具备 FM 认证（FM Approved）及 UL 认证。

★27、在合同签订前，中标人需向采购人提供拟使用的过滤器品牌、型号、过滤等级、尺寸等参数，须达到招标人使用要求，经招标人同意后，方可签订合同，并把上述内容作为附件添加进本合同，按维保费付费周期据实结算。投标人须针对本条款提供承诺函。

四、商务要求

1、维保期限

维护保养期限：2017年03月01日-2018年07月31日。

2、付款方式

招标人以转帐或支票方式支付合同各期维保费；招标人在前五个月平均每三个月支付一次维保费，最后一次按两个月付清剩余维保费；支付的前提是中标人开具等额有效发票、提供达到规范要求的洁净度自检报告及维修保养记录表（需使用部门签名确认）及付款周期的工作总结（含零配件更换及耗材更换记录统计表，需要使用部门签名确认）。

3、履约保证金要求

中标人自合同签订之日起7天内以转账方式向招标人递交10000元的履约保证金，用于合同执行中发生中标人违约事项或中标人不能完成合同规定的义务而使招标人蒙受损失时支付给招标人。

五、其他要求

1、投标人必须对招标范围内的全部内容投标。

2、本用户需求中没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在对合同条款的响应一览表和投标服务响应一览表注明）的要求视为被投标人完全接受。

3、投标人应按招标人提供的报价明细表的相关要求进行报价。

附件一：

中山大学附属肿瘤医院层流洁净系统及配套设施清单

序号	设备类型	品牌	型号	台数	参数				具体位置	地点	
					制冷量	制热量	加湿量	最大输入功率(kw)			
1	风冷机组	天加	TSA300E	1	27.1	/	8	9.5	天面与1楼	青菜岗	
2		天加	TSA75B	2	19500	/	/	9.375	天面		
3	中央组合风柜	灵风	ZK02	1	32000	/	/	1.5	1号楼M层机房	1号楼	
4		灵风	ZK07	1	44000	14000	/	5.5	1号楼M层机房		
5		雅士	AAHM2.2—2B	1	14000	6000	8kg/h	14.2	1号楼6楼膀胱镜室		
6		捷西	/	1	/	/	/	/	1号楼9楼中心供应室		
7		AL-KO	/	1	/	65200	/	/	1号楼10楼ICU2区		
9		灵风	ZK20	1	154000	/	/	11	1号楼10楼ICU1区		
10		麦克维尔	MHW035A	1	18000	/	/	0.905	1号楼2楼配药室		
11		灵风	新风机	2	/	/	/	/	1号楼22楼骨髓移植室		
12			盘管风机	20	/	/	/	/			
13		清华同方	FP-D-6-30H	1	25000	12000	3	0.55	2号楼3楼药房		2号楼
14		雅士	AAHM3.2H-11B	1	4800	2800	25	34.5	2号楼630室		
15		申菱	zk02	1	19300	6000	5	10.7	826课题组		
16		/	/	1	/	/	/	/	812芯片制备室		
17	申菱	/	1	/	/	/	/	813细胞分选洁净室			
18	雅士	AAHM3.2H-11B	1	56000	32000	25	35.3	820银光定量PCR仪			
19	/	/	1	/	/	/	/	725洁净细胞培养室			
20	申菱	zk02	1	10900	3000	8	7.7	716洁净细胞培养室			

21		清华同方	/	1	/	/	8	/	10 楼肠内营养配置	
22	风冷 机组	雅士	AAHM6.5H-6B+ACS050*4	1	/	/	/	/	2 号楼负二无菌仓库	
23		雅士	AAHM6.5N-6S	1	/	/	/	/		
24		雅士	AAHM6.5N-6S	1	/	/	/	/		
25		雅士	AAHF12.0-C6F/S+ACS150*3	1	/	/	/	/		
26		雅士	AAHF12.0-C6R/S+ACS250/D+ACS300/D	1	/	/	/	/		
27	中央组 合风柜	开利	3961815	1	166000	55000	/	/	动物实验中心 7 楼	中大 北校区
28	送排 风柜	康美风	CFG08	1	/	/	/	/		
29	风冷 机组	美的	KFR-140T2W/SY-C(E4)	1	14000	15500	/	7.6	201 细胞室	中大 大学城
30		美的	KFR-72T2W/Y-C3(E3)	2	7200	8000	/	4.2	202 PCR 室	
31		美的	RF-25T2W/SY-C1(E5)	1	25000	28000	/	14.9	203 细胞室	

备注：本项目维保范围以现场实际为准（手术室除外），包括但不限于以上清单内容，不包括维保期内新增项目。

附件二：过滤网的型号规格、数量、预计年更换频率、年更换数量、具体位置等参数详见【附件 9-2】

附件三：

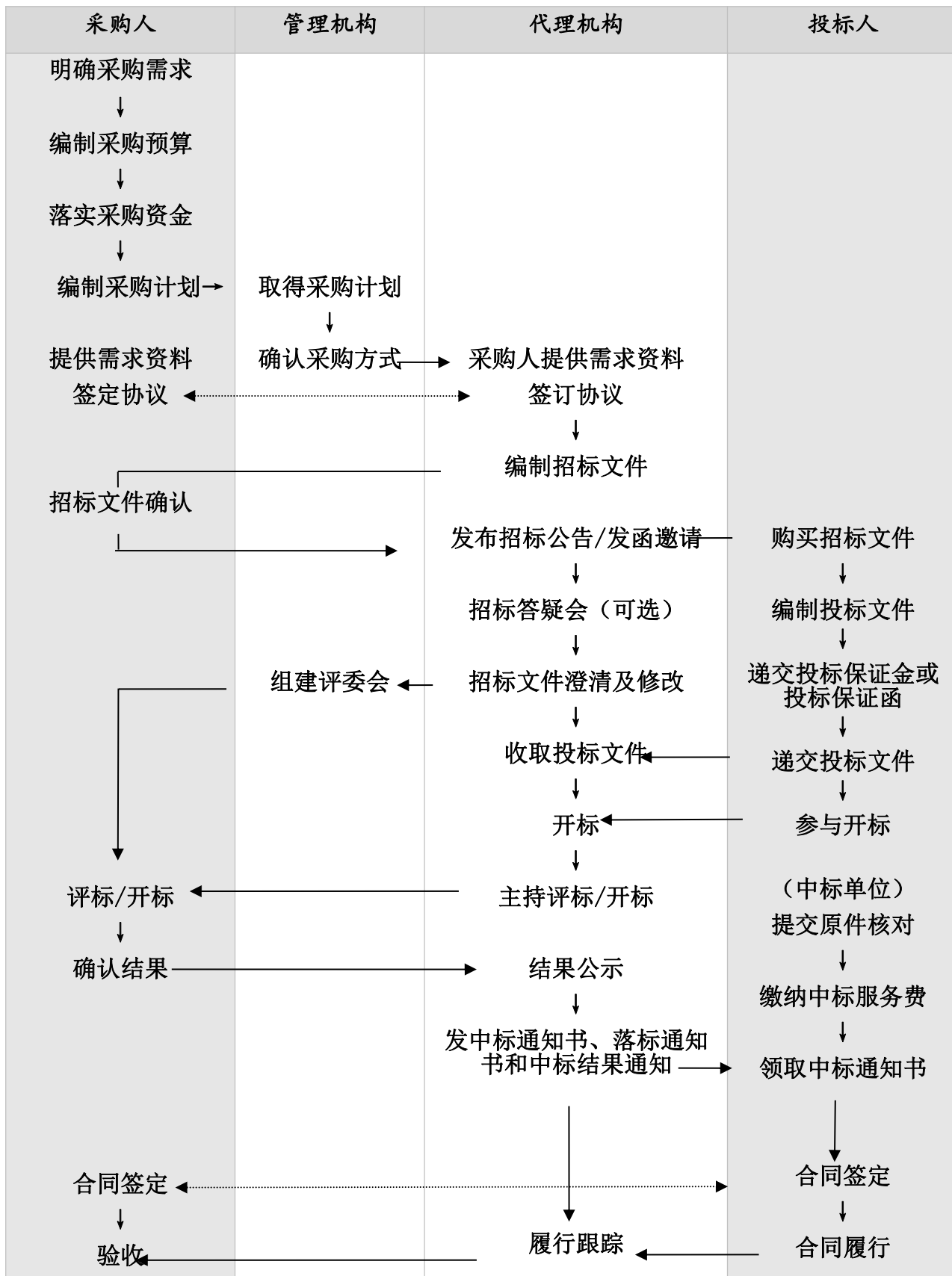
院区净化空调系统维保服务常用工具和检测设备清单		
序号	工具名称	单位
常用工具		
1	数字钳形万用表	套
2	红外测温仪	套
3	低压测电笔	支
4	双压冷媒加注表	套
5	全套内六角扳手	套
6	迷你铜管切管刀	把
7	活动扳手	把
8	全套公制梅花扳手	把
9	十字螺丝刀	把
10	一字螺丝刀	把
11	短螺丝刀	把
12	钢丝钳	把
13	尖嘴钳	把
14	斜嘴钳	把
15	重型锁钳（封口钳）	把
16	钢卷尺	个
17	工具刀	把
18	全钢剪刀	把
19	氮气瓶	个
20	气焊设备	套
21	电焊设备	套

22	可移动配电盘	套
23	冲击钻	把
24	手枪钻	把
25	压线钳	套
26	热风枪	套
27	锉刀	把
28	手弓钢锯	把
29	锤子	把
30	电烙铁	把
专用检测工具		
31	尘埃粒子检测仪	套
32	压差计	套
33	温度/干湿计	套
34	风速仪	套
35	电子卤素检漏仪	套
36	绝缘摇表	套
37	噪音仪	套
制冷剂铜管专用维修、加工工具		
38	双重扩管工具（胀管器和扩口器）	套
39	G型割管刀	套
40	三合一 180°弯管器	套
41	修理阀	套
42	便携式气焊工具	套

备注：以上为备用工具参考表。

注：用户需求书中的“★”表示必须完全响应的重要条款，任何一项偏离将导致废标。“▲”为重要指标，如不符合应被严重扣分。

第三节 工作流程图



第二章 投标文件的编制

1. 投标语言及计量单位

1.1 投标人提交的投标文件、采购代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用中文简体。投标人提供的支持文件和印刷的文献可以是英文，但相应内容应附有中文简体翻译本，在解释时以中文简体翻译本为准。

1.2 计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位或国际公制单位。

2. 投标文件的组成

2.1 投标人的投标文件应按本招标文件第六章附件格式编写，至少包括以下部分：

- (1) 投标文件目录表
- (2) 投标人应提交的资格符合性审查资料
- (3) 投标人应提交的技术部分资料
- (4) 投标人应提交的商务部分资料
- (5) 投标报价资料

2.2 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件规定及要求的内容和格式编写投标文件。**投标文件必须实质性响应招标文件。**

3. 投标文件的式样和签署

3.1 投标人投标时提交的全部材料都必须密封，具体包括：

投标文件一式6份（正本1份，副本5份，其中正本密封件为一个独立包装件）；

(1) 投标报价函（开标会上使用，须单独密封）；

(2) 投标文件的电子文档1份（以U盘或刻录光盘形式与投标文件正本一起密封提交）。

3.2 **投标文件的正本按招标文件中已明示需要盖章签名处，均必须由投标人法定代表人或其授权代表签名和盖章；**投标文件的任何修改，必须有投标文件签字人在修改处签名及加盖公章才生效，其修改必须清晰。

3.3 投标文件正本、副本、电子文档的内容应一致，如果正本与副本或电子文档不符，以正本为准。每份投标文件应在封面右上角清楚地标明“正本”或“副本”。**投标文件副本可以是正本的复印本。**

3.4 投标文件每页应有页码（插页除外），除要有明显的目录外，还要有《资格符合性审查导读表》、《详细评审导读表》（详见【附件2】、【附件3】），且导读表应置于目录之前。

3.5 电报、电话、电子邮件、传真形式的投标文件概不接受。

4. 投标报价说明

4.1 投标人应按本招标文件第六章附件要求填写投标报价文件。

4.2 投标人只允许唯一固定报价，且在合同执行期间是固定不变的，不得以任何理由予以修改。对投标报价具有选择性的投标文件将视为非响应性投标予以拒绝。

4.3 投标报价应包含产品（含相关配件、附件、安装材料）价款、运输费、装卸费、安装费、保险费、税费以及一切技术和售后服务费等费用；如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费，投标人不得再向采购人收取任何费用。

4.4 投标人漏报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。

4.5 投标人应以人民币为单位填报所有报价，合同实施时亦以人民币支付。当单价与数量的乘积与总价不一致时，以单价汇总为准并修正总价【单价的小数点有明显错误除外】。

5. 合格投标人的证明文件

5.1 投标人应提交其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的证明文件，以及提供合同项下的货物和服务符合招标文件规定的证明文件，并作为其投标文件的一部分。

5.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括货物的主要指标和性能的详细说明。如投标人对招标文件的要求不能完全响应，应在投标文件中清楚地注明。投标人投标的内容与招标文件的技术、商务要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于买方，投标人都应按第六章附件格式如实填写《用户需求书响应表》。

6. 投标保证金

6.1 投标人应向采购代理机构提交投标保证金，并作为其投标的一部分。投标保证金如下表：

包号	包组内容	金额（人民币/元）
包一	院区净化空调系统维保服务	4797.48

6.2 投标保证金必须以银行划账形式提交，应符合下列规定：

(1) 收款人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行广州珠江新城支行

账号：1209 0563 6310 201

(2) 投标保证金应在投标截止时间前到达采购代理机构账户，开标会现场不接受任何形式的投标保证金。（重要提示：由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前两个工作日转账。）

(3) 保证金转账底单请传真至招标采购代理机构（020-87302980），并注明项目编号及所投包号及包组内容。

6.3 投标保证金用于保护采购人和招标采购代理机构免受因投标人的行为而引起的风险。采购人或招标采购代理机构在因投标人的行为而受到损害时，将依法没收其投标保证金。

6.4 未按规定提交投标保证金的投标，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

6.5 投标保证金退还，按如下有关规定执行：

(1) 未中标人的投标保证金，在发出《中标通知书》后五个工作日内无息退还。

(2) 中标人的投标保证金在合同签订后五个工作日内，凭供货合同（原件）到招标采购代理机构办理无息退还手续。

(3) 在投标有效期内不能确定中标人的，在投标有效期满后五个工作日内退回所有投标人的投标保证金。

6.6 有下列情况之一的，投标人的投标保证金将会被没收。情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

(1) 投标人在参与招标活动期间，违反有关法律法规及广东省政府采购管理部门规定的；

(2) 投标人在收到《中标通知书》后，未在招标文件规定期限内签订采购合同的【有特殊情况除外】；

- (3) 投标人在投标截止时间后，在投标有效期内撤回其投标的；
- (4) 投标人在中标后未按招标文件规定缴纳中标服务费的；
- (5) 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未明确，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的。

7. 投标有效期

7.1 投标文件应在投标截止之日起的 90 日内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

7.2 在特殊情况下，原有投标有效期截止日之前，招标采购代理机构可征求投标人同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收；接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，投标保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

第三章 投标文件的递交

1. 投标文件的密封和标记

1.1 投标人应将投标文件正本和所有的副本分开用两个封套装好并密封，且在封套上标明“正本”“副本”及投标人名称、地址及联系方式，**封套的封口处应加盖投标人公章。**

1.2 包装封套均应注明：

“收件人：广东华鑫招标采购有限公司

项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）

项目编号：HX15070116YLZC-01

包 号：_____

于北京时间 2017年2月28日10:00 之前不得启封”的字样。

1.3 投标人递交投标文件时需单独提交一份“**投标报价函**”，详见【附件8】。

1.4 招标采购代理机构对因投标文件未装订成册而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

2. 投标截止时间

2.1 投标截止时间：2017年2月28日10:00（北京时间）。

2.2 投标文件递交时间：2017年2月28日09:30-10:00（北京时间）。

2.3 **所有投标文件应在规定的投标时间送达投标地点，任何迟于投标截止时间的投标文件将被拒绝接收。**

3. 投标文件的修改与撤回

3.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容应当按招标文件要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

3.2 从投标截止时间至投标有效期期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按规定被没收。

第四章 开标、评标及定标

1. 取消招标活动的权利

1.1 采购人经过法定程序，有权在授标之前任何时候取消本次招标活动，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

2. 开标

2.1 本次招标采用一次开标形式，按本招标文件《投标邀请函》规定的时间和地点进行开标。

2.2 招标采购代理机构组织和主持开标会，所有投标人的法定代表人或其授权代表都务必准时参加开标会，并按时签到。

2.3 开标大会由招标采购代理机构主持，并邀请监督人、采购人代表参加。在投标截止时间后，由监督人和投标人代表（投标人代表产生原则：以签到时间为序，按《投标人签到表》的前三名作为投标人代表。）在开标现场共同查验投标文件的密封情况，确认无误后由招标采购代理机构工作人员当众拆封《投标报价函》进行唱标。唱标时，招标采购代理机构当众将投标人名称、包组内容、投标价格以及招标采购代理机构认为需要唱标的内容（不涉及商业秘密的相关内容等）进行唱标，现场记录人员做开标记录，并打印出纸质文件给各投标人授权代表、唱标人、记录人、监督人及采购人代表签名确认（各投标人代表应对唱标内容及记录结果当场进行校核，如有异议应当场提出，否则视为同意）。

2.4 法定投标截止时，如投标人满足三家及以上的，正常开标，开标时均当众予以拆封、宣读。若不足三家的，则停止开标，并将投标文件原封退还给投标人，当其中某包组投标人少于三家，该包组将视为采购失败，招标采购代理机构将依法重新组织招标采购。

2.5 任何迟交或撤回的投标文件将被原封退回投标人。

3. 评标委员会的组成

3.1 招标采购代理机构依法组建评标委员会。评标委员会由 5 名成员组成，除 1 名采购人指派评委外，其余 4 名在专家库中随机抽取产生。

3.2 评标委员会（不含采购人代表）有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

- (1) 三年内曾在参加该采购项目供应商中任职或担任顾问的；
- (2) 配偶或直系亲属在参加本项目的供应商中任职或担任顾问的；
- (3) 与参加该采购项目供应商发生过法律纠纷的；
- (4) 评审委员会中，同一任职单位评审专家超过二名的；
- (5) 评审专家所在单位与采购人或参与本项目供应商存在行政隶属关系的；
- (6) 曾参与本项目招标文件论证的；
- (7) 法律、法规规定应当回避以及其他可能影响公正评审的。

3.3 评标委员会将根据招标文件的规定对各投标文件进行评审，得出评标结果，向采购人提交评标报告并推荐中标候选人。

4. 评标原则、评标步骤和评标方法

4.1 评标基本原则：

- (1) 评标委员会按照规定对通过初步评审的投标文件进行详细评审。
- (2) 参照《中华人民共和国政府采购法》以及国家的相关规定，遵循“公开、公平、公正、诚实信用”的原则进行。

4.2 评标步骤：评标过程分初步评审、详细评审两个阶段进行。通过初步评审的投标文件才能进入详细的评审，详细评审分为技术评审、商务评审、价格评审，且不保证最低投标报价中标。

4.3 评标方法：本次招标采用综合评分法

内容	技术部分	商务部分	价格部分
权重	35%	35%	30%
分值	35分	35分	30分

根据各投标人的技术、商务、价格得分，计算出各包投标人的综合得分，评标委员会按各包综合得分由高到低的原则进行排序，推荐综合得分最高的投标人为第一中标候选人。

5. 投标文件的更正和澄清

5.1 在评标过程中，评标委员会可要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容做出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者纠正由其授权代表签字，并以书面形式提交。澄清或说明均不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6. 投标价格的核准

6.1 评标委员会对投标人报价进行复核，看其是否有计算上的错误，更正错误的原则如下：

(1) 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 当单价和数量的乘积与总价不一致时，以单价为准，并更正总价；但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 对于买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评分时计入投标报价总价；

(4) 当投标人的报价出现漏项时，评标委员会取所有投标人的此项最高报价作为漏项报价并更正总价，计算价格得分；

(5) 开标时,投标报价函的《投标报价一览表》经唱标，投标人授权代表签字确认后发现与投标文件正本的《投标报价一览表》不一致，以投标报价函的《投标报价一览表》为准；

(6) 投标文件中《投标报价一览表》内容与投标文件中《分项报价表》内容不一致的，以《投标报价一览表》为准。

7. 初步评审

7.1 评标委员会依据法律、法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格；评标委员会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应，评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻找其他外部的证据。【详见附表一《初步评审表》】。

7.2 在资格符合性审查时，如出现下列情形之一的，本次投标将确定为无效投标：

- (1) 投标人未提交投标保证金或金额不足；
- (2) 投标报价不是固定唯一价；
- (3) 投标文件的制作不符合招标文件要求的；
- (4) 不具备招标文件中规定资格要求的；
- (5) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (6) 符合招标文件规定的被视为无效投标的；
- (7) 针对《用户需求书》中的★号条款产生偏离的；

- (8) 前三年内，在经营活动中有重大违法记录；
- (9) 不符合法律、法规规定的其他实质性要求的。

7.3 投标文件的澄清

评标期间，对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以采用书面形式（由评标委员会签字确认后）要求投标人做出必要的澄清及说明，但不允许投标人对投标报价等实质性内容做任何更改。【投标人的澄清及说明等应当采用书面形式，由其授权代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。】

8. 详细评审

8.1 详细评审是对技术、商务和价格进行评审。

(1) 技术评审：对招标文件中各项技术要求的响应程度、产品质量综合评价等因素进行评审和比较，并量化打分。统计技术得分是取各评委的技术评分的算术平均值作为该投标人的技术得分。【详见附表二《技术评分表》】。

(2) 商务评审：对招标文件中商务要求的响应程度、销售业绩、财务状况等因素进行评审和比较，并量化打分。统计商务得分是取各评委的商务评分的算术平均值为该投标人的商务得分。【详见附表三《商务评分表》】。

(3) 价格得分：价格得分采用《低价优先法》计算。【详见附表四《价格评分表》】。

8.2 综合得分由投标人的技术得分、商务得分和价格得分相加，计算得出各投标人的综合得分。

8.3 经评标委员会详细评审，一致认为都不符合招标文件要求的，可以否决所有投标。

9. 定标

9.1 推荐综合得分排名第一的投标人为第一中标候选人，排名第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

- (1) 综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；
- (2) 综合得分且投标报价相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列。

9.2 评标委员会提交评标报告和推荐中标候选人后，在规定日期内经采购人确认后，我们将在媒体上进行中标结果公示（与发布招标公告的媒体一致）。

- (1) 不在中标名单之列者即为未中标供应商，招标采购代理机构不再以其他方

式另行通知。

(2) 招标采购代理机构以书面形式向中标人及采购人发出《中标通知书》。

9.3 中标人应出具《中标通知书》，在法定时间内与采购人签订合同。

9.4 如果被选定的中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订中标合同，或经核定中标人的投标文件与事实不符，从而影响公平、公正及中标合同执行的，采购人有权取消该中标人的中标资格，确定排名第二的中标候选人为中标人。

9.5 中标人放弃中标、不按要求与采购人签订采购合同，或因不可抗力或自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排名第二的中标候选人签订合同。

9.6 在合同签订前，采购人发现中标人的投标报价、供货范围有缺漏和存在重大偏差，甚至存在欺诈行为时，将有充分理由取消中标人资格，没收其投标保证金，并保留依法追究的权利。

9.7 在合同签订前，如发现中标人存在弄虚作假等情况骗取中标的，采购人有权取消其中标资格，并将排名第二的中标候选人确定为中标人。

9.8 如果中标候选人均无法签订合同，我们将依法重新招标，对受影响的各方不承担任何责任。

10. 《中标通知书》的发放

10.1 招标结果在相关网站上公示，对招标结果在公示期间如供应商有质疑，应以书面形式向采购代理机构递交正式的质疑文件（质疑文件具体内容见本文第五章 质疑与投诉）。公示结束后，如无质疑或质疑投诉已处理完毕，由采购代理机构向中标人出具《中标通知书》。

10.2 《中标通知书》是合同的组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力。《中标通知书》一经发出，采购人无故改变中标结果，或中标人擅自放弃中标的，须依法承担法律责任。

11. 中标服务费

在领取《中标通知书》前，中标人须按规定及时向代理机构缴纳中标服务费，该中标服务费按（发改价格【2011】534号、发改办价格【2003】857号、计价格【2002】1980号、发改价格【2015】299号）文下浮25%进行收取，不足6000元按6000元收取。

(1) 中标服务费不在投标报价中单列。

(2) 中标服务费以电汇、转账支票或现金的形式一次性支付。

12. 签订合同

12.1 中标人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表前往与采购人或所指定的用户单位签署合同。

12.2 下列文件均为合同的组成部分：

(1) 广东华鑫招标采购有限公司项目编号为 HX15070116YLZC-01 的招标文件。

(2) 《中标通知书》。

(3) 中标人的投标文件。

(4) 与本次招标活动有关的书面澄清、修改及补充说明。

13. 保密事项

13.1 招标采购代理机构应采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。任何单位和个人不得非法干预、影响评标的过程和结果。

13.2 公开开标后，直至中标人与采购人签订合同为止，凡与审查、澄清、评价、比较投标有关的资料以及授标意见等内容，任何人均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。

13.3 从投标截止日起到定标日止，投标人不得与参加评标的有关人员私下接触。在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及推荐中标人方面向参与评标的有关人员和采购人施加任何影响，其投标将被拒绝。

13.4 评标委员会成员应关闭通讯工具或设置为振动状态，统一交由工作人员保管。

附表一 初步评审表

资格符合性审查内容	投标人 A	投标人 B
投标人资格满足招标文件要求			
投标文件的完整性			
投标保证金按招标文件要求提交			
投标有效期 90 日			
投标文件符合招标文件签署要求			
满足招标文件中的★条款			
投标报价是固定唯一价，且未超出最高限价。			
投标文件实质性响应招标文件要求，半数以上评委认定为有效标的			
结论			

【备注】有半数以上的评委对投标人的结论为“不合格”则该投标人为不合格投标人，不得进入下一步详细评审。

附表二 技术评分表（35分）

序号	招标文件条目	标准分值	评审内容及评审要素	有效投标人名称			
1	常驻医院工作人员的配备方案（配备至少2人）	4	1、驻场维护人员持中级及中级以上制冷设备维修工职业资格证书的每人得0.5分，最高得1分； 2、持机电或暖通工程师证、制冷设备维修技师证、电工证、焊工作业上岗证、制冷压力容器操作证、安全主任证、质量管理工程师证的每证得1分，最高得3分（同一人持有多个证可重复计分）。				
2	维护团队素质（认证情况）	6	1、项目经理：具备机电或暖通工程师资格的，得1分； 具备机电或暖通工程师资格同时并兼备制冷设备维修技师资格的，得2分； 具备机电或暖通工程师资格同时兼备制冷设备维修高级技师职业资格得4分；其他不得分。 2、驻场负责人：具备制冷设备维修技师资格且有五年以上同类项目管理经验的得2分；其他不得分。				
3	投标人对驻场人员培训方案和次数	3	优良：培训方案完善，能满足招标文件要求，每年完成4次及以上。（3分） 中等：培训方案基本符合招标文件要求，每年完成1-3次。（1-2分） 较差：培训方案不能满足招标文件要求，无培训计划。（0分）				
4	投入本项目的设备设施配置情况	3	优良：投入设备设施完全能满足或优于项目需要。（3分） 中等：投入设备设施基本能满足项目需要。（1-2分） 较差：投入设备设施不能满足项目需要。（0分）				
5	用户需求书响应程度	6	优良：完全响应招标文件要求，且部分条款优于招标文件要求。（4-6分） 中等：与招标文件要求一致。（3分） 较差：个别条款不响应招标文件要求。（0-2分）				

6	维护保养项目的计划性及应急预案方面	8	<p>优良：项目计划性强、条理清晰、各项工作都有应急预案。（6-8分）</p> <p>中等：项目计划性较强、有一定条理性、各项工作缺乏应急预案。（3-5分）</p> <p>较差：项目计划性不强、没有条理、缺乏应急预案。（1-2分）</p>				
7	质量控制	5	<p>优良：考察投标人提供方案的可实施程度，从目标明确性、可操作性、交接方案，质量控制等多角度等方面考量分级。本项目可行性最优，得5分。</p> <p>中等：考察投标人提供方案的可实施程度，从目标明确性、可操作性、交接方案，质量控制等多角度等方面考量分级。本项目可行性较优，得3-4分。</p> <p>较差：考察投标人提供方案的可实施程度，从目标明确性、可操作性、交接方案，质量控制等多角度等方面考量分级。本项目可行性一般，得0-2分。</p>				
	小计	35					

【备注】备注：1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

附表三 商务评分表（35分）

序号	招标文件条目	标准分值	评审内容及评审要素	有效投标人名称			
1	注册资金	3	投标人横向比较，优:3分；良:2分；中:1分；差:0分				
2	财务状况（主营业务收入和利润，以会计师事务所出具的2013-2015年度审计报告为准）	3	投标人横向比较，优:3分；良:2分；中:1分；差:0分				
3	对投标人拟采用的过滤网的性价比横向比较打分	15	根据投标人所投的过滤网的品牌、技术参数和价格进行横向比较。优:15分；良:12分；中:8分；差:3分（未做说明的或不满足用户需求的，本项得0分），在此评分的基础上：超出单项单价最高限价每一项扣1分，扣至0分为止。				
3	企业资质、信誉	5	（1）具有ISO9001质量保证体系认证证书的得1分，无则不得分； （2）最近至少连续三年获得政府部门颁发的守合同重信用企业称号的得1分，无则不得分； （3）具备有效的中国制冷空调设备维修安装企业资质B类III级及以上证书得2分，无则不得分； （4）具有如行业协会等第三方机构颁发的有关企业诚信的荣誉证书及银行信用等级证明材料的得1分，无则不得分。				
4	（2012年～投标截止前）中央空调维护保养项目的业绩情况（以维	6	医院类（同一医院项目按1个计算）： 具有合同单项合同金额在100万元以上（含100万元）：每一项目得2分； 具有合同单项合同金额在50-100万元以上（含50万元）：每一项目得1分；				

	修保养合同为准；须提供合同复印件，原件备查)		具有合同单项合同金额在 50 万元以下（不含 50 万元）：不得分；				
5	用户需求及合同条款响应情况	3	完全响应招标文件用户需求及合同条款，且提出更优惠的商务承诺（3分）； 基本响应招标文件的商务条件（1分）； 明显不响应招标文件的商务条件（0分）				
	小计	35					

【备注】1. 招标文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

附表四 价格评分表（30分）

序号	投标人	投标报价 (人民币)	基准价 (人民币)	价格得分

【备注】价格得分采用“低价优先法”计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格得分为30分；其他投标人的价格得分按如下公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} \div \text{投标报价}) \times 30$$

第五章 质疑与投诉

1. 投标人有质疑时，必须以书面形式（法定代表人或其授权代表签字并加盖投标人公章）在质疑有效期限内向采购代理机构交质疑书原件，逾期质疑无效。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

2. 质疑内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑书内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表姓名及其联系电话、质疑日期。质疑书应当署名并由法定代表人或授权代表签署本人姓名（或印盖本人姓名章）并加盖公章。质疑供应商递交质疑书时需提交质疑书原件、法定代表人授权委托书（应载明委托代理的具体权限及事项）及授权代表身份证复印件。采购代理机构受理书面质疑书原件之日起，在规定的期限内做出答复。对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

3. 采购代理机构在收到供应商的有效书面质疑后按相关法律法规规定的期限内作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

4. 质疑联系方式

名称：广东华鑫招标采购有限公司

地址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

电话：020-87303028

传真：020-87302980

第六章 附件

【附件 1】投标文件封面格式

正本/副本

投标文件

项目编号：HX15070116YLZC-01

项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）

包号及内容：_____

投标单位：_____

地 址：_____

联系人：_____

联系电话：_____

【附件2】 资格符合性审查导读表

资格符合性审查导读表

资格符合性 审查内容	招标文件要求	提供情况		页码 范围	备注
		有	无		
投标函、投标人资格 文件声明函	按附件 4、附件 5 文件格式编制、签署、 盖章(原件)				
投标人资格条件	按招标文件第一章 第一节 投标邀请函 二、投标人资格要求 提供证明资料				
投标人法定代表人资 格证明书、投标人法 定代表人授权委托书	按附件 6、附件 7 文件格式编制、签署、 盖章(原件)				
投标保证金	人民币_____元整（¥ 元） （提供交纳凭证的复印件并加盖公章）				
投标有效期	投标截止之日起 90 日内有效				
招标文件的“★”条 款	必须满足				
投标报价要求	报价方案是唯一确定的，且未超过最高限 价。				
投标文件制作要求	投标文件完整且符合招标文件签署要求				

【备注】以上材料将作为投标人合格性和有效性审核的重要内容，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【附件3】详细评审导读表

详细评审导读表

文件类型	序号	文件名称	提供情况		页码范围	备注
			有	无		
投标报价部分 (加盖投标人公章)	1	投标报价一览表(附件9)				
	2	分项报价表(附件9-1)				
技术部分 (加盖投标人公章)	1	用户需求书响应表(附件12)				
	2	按照技术评分表中“评分项目”逐一系列明(本表格可加行)				
	3	根据招标文件,投标人认为有需要提供的其它技术资料				
商务部分 (加盖投标人公章)	1	按照商务评分表中“评分项目”逐一系列明(本表格可加行)				
	2	根据招标文件,投标人认为有需要提供的其它商务资料				

【附件4】 投标函**投标函**

致：广东华鑫招标采购有限公司

依据贵方院区净化空调系统维保服务项目（重招）（项目编号：HX15070116YLZC-01）招标采购货物及服务的投标邀请，我方代表（姓名、职务）经正式授权并代表（投标人名称、地址）提交投标文件正本 份，副本 份。

在此，我方声明如下：

1. 我方已经全面仔细地阅读了招标文件及其附件【包括澄清及参考文件】，同意接受及遵守招标文件的各项要求和规定，并按照其要求提供报价。

2. 投标有效期为递交投标文件截止之日起90日，中标人投标有效期延至合同验收之日。

3. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。

4. 我方承诺在本次投标文件中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

5. 我方完全尊重和认可评委会所作的评标结果。【同时，理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格】。

6. 我方同意按招标文件规定向招标代理机构缴纳中标服务费。

7. 联系方式：

地 址：_____

传 真：_____

电 话：_____

开户银行：_____

账 号：_____

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日 期：_____年___月___日

【备注】本《投标函》内容不得擅自删改。

【附件 5】 投标人资格文件声明函

投标人资格文件声明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

关于贵方采购项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）（项目编号：HX15070116YLZC-01）投标邀请，本签字人愿意参加投标响应，提供招标文件中规定的货物及服务，并证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1.
- 2.
- 3.
-

（相关证明文件附后）

投标人法定代表人（或授权代表）签字： _____

投标人名称（签章）： _____

日期： _____年____月____日

【附件 5-1】 投标人基本情况说明**投标人基本情况说明**

一、公司基本情况

1、公司名称：_____ 电话号码：_____

2、地 址：_____ 传 真：_____

3、注册资金：_____ 经济性质：_____

4、公司开户银行名称及账号：_____

5、营业注册执照号：_____

6、公司简介

7、公司财务情况：

年份	年营业总值	净利润	资产负债率	经营活动产生的现金流量净额

二、投标人获得国家有关部门颁发的资质证明：（如有）

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	备注

【备注】以上资质或荣誉必须提供相关证明材料。

我方声明以上所述是正确无误的，贵方有权进行认为必要的调查。

兹证明上述声明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【附件6】 投标人法定代表人资格证明书**投标人法定代表人资格证明书**

致：广东华鑫招标采购有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位：_____（盖章）

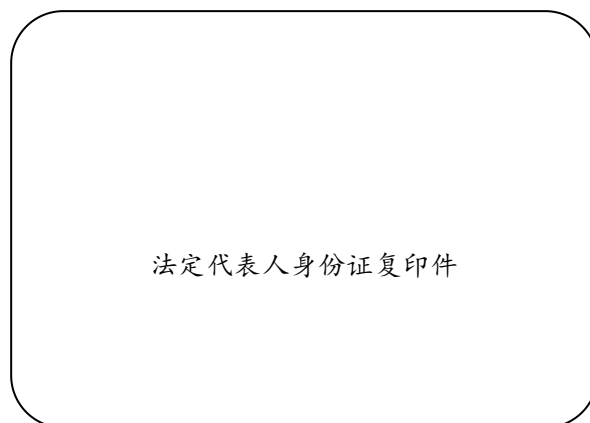
附：

身份证号码：	联系电话：
代表人性别：	年龄：
营业执照号码：	经济性质：
主营（产）：	兼营（产）：
进口物品经营许可证号码：	
主营：	兼营：

【说明】1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 所填内容必须真实、清楚，不得涂改。

3. 为避免废标，请投标人务必提供本附件



投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【附件7】 投标人法定代表人授权委托书

投标人法定代表人授权委托书

致：广东华鑫招标采购有限公司

兹授权_____同志，为我方签订经济合同及办理其他事务代理人，其权限是：全权代表我司参与本项目的投标响应，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺。

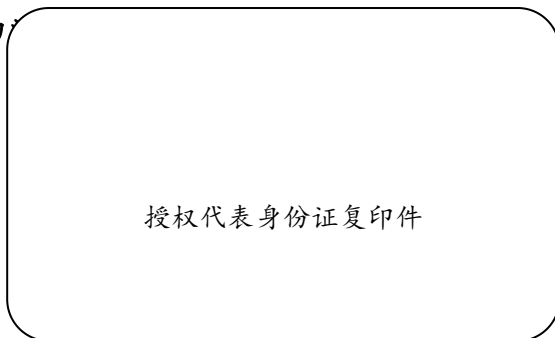
授权单位：_____（盖章） 法定代表人：_____（签名或盖私章）

有效期限：至____年__月__日 签发日期：____年__月__日

附：

身份证号码：	联系电话：
代表人性别：	年龄：
营业执照号码：	经济性质：
主营（产）：	兼营（产）：
进口物品经营许可证号码：	
主营：	兼营：

- 【说明】**1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
 2. 所填内容必须填写真实、清楚，不得涂改。
 3. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位递交投标文件之日起生效。
 4. 投标签字代表为



投标人法定代表人（或授权代表）签字：____

投标人名称（签章）：_____

日期：____年__月__日

【附件8】 投标报价函

投标报价函

内装：

1. 《投标报价一览表》原件（详见附件9）；
2. 《退保证金说明函》原件（详见附件10）【仅作退保证金时用】；
3. 保证金转账底单复印件加盖投标人公章。

【说明】 本“投标报价函”需单独密封提交。

【附件9】 投标报价一览表**投标报价一览表**项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）项目编号：HX15070116YLZC-01

投标价格单位：人民币/元

包号	包组内容	投标报价	备注
包一	院区净化空调系统维保服务	小写： 大写：	

【说明】1. 此表的投标价格包括培训、人员、技术服务、税金等一切相关费用。

2. 此表除装订于投标文件中外，还应将此表原件一份置于投标报价函中。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【附件 9-1】 维保服务费报价明细表（另附 EXCEL 表格）

项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）

项目编号：HX15070116YLZC-01

包号及包组内容：

【附件 9-2】 中山大学肿瘤医院洁净过滤器报价明细表（另附 EXCEL 表格）

【附件 10】 退保证金说明函

退保证金说明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方为_____项目（项目编号：_____）投标所提交的
投标保证金人民币_____元，请贵司退还时转账至以下账户：

收款单位：_____

开户银行：_____

账 号：_____

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【备注】投标人提供的退还保证金账户必须与实际投标人名称一致，此函要求盖公章。

保证金银行汇款回单粘贴处

(需加盖公司公章)

【附件 11】 中标服务费承诺书

中标服务费承诺书

致：广东华鑫招标采购有限公司

在贵公司组织的院区净化空调系统维保服务项目（重招）（项目编号：HX15070116YLZC-01）招标中我方如获中标，我方保证在收到《缴费通知书》后，按要求及时向贵公司缴纳中标服务费。

如我方违约，愿接受贵公司出具的违约通知，按中标服务费的 200%在我方提交的投标保证金或采购人付给我方的中标合同款中扣付，并在此同意和要求采购人办理支付手续。我方愿承担由此而引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人法定代表人（或授权代表）签字： ____

投标人名称（签章）： _____

日期： _____年____月____日

【附件 13】 同类项目业绩情况一览表

同类项目业绩情况一览表

项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）

项目编号：HX15070116YLZC-01

序号	项目名称	采购人	联系人及电话	合同总价	签约日期

备注：根据评审要求提供相应资料。

投标人法定代表人（或授权代表）签字：____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【附件 14】 服务方案**服务方案**

1、详细写出该项目的项目实施方案（格式自定）；

包括但不限于以下内容：

- （1）安全保障计划及执行措施
- （2）人员配备具体方案
- （3）服务管理措施及应急方案
- （4）投标人认为其它有必要的内容

2、详细的人员配置一览表：

投标人全称：							
项目名称：院区净化空调系统维保服务项目（重招）					招标编号：HX15070116YLZC-01		
序号	拟担任职务	姓名	年龄	学历	职称	专业	经验年限

备注：根据评审要求提供相应资料

投标人法定代表人（或授权代表）签字：_____

投标人名称（签章）：_____

日期：_____年____月____日

【附件 15】公平竞争承诺书

公平竞争承诺书

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与（项目名称）（项目编号）的公平竞争，不以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

（公司名称，加盖公章）

日 期： 年 月 日

【附件 16】无行贿犯罪档案记录证明

无行贿犯罪档案记录证明复印件

投标人工商注册属地人民检察院出具的《无行贿犯罪档案记录证明》的复印件。

【附件 17】 合同书

合同编号： _____

中山大学附属肿瘤医院

合同
(服务类)

合同名称： _____

签约单位： _____

合同编号： _____

合同关键词： _____

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

委托人（甲方）：中山大学附属肿瘤医院

受托人（乙方）：_____

根据《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规，甲、乙双方经协商确定，甲方委托乙方承担中山大学附属肿瘤医院1号楼、2号楼、青菜岗院区、中大北校区及中大大学城校区洁净系统及附属设备维修保养服务，为明确双方责任和权利，特签订本合同，共同遵守。具体条款如下：

一、合同组成

我国现行洁净空调、强电、弱电、医用气体技术标准、行业标准、规范是本合同的组成部分。

二、保养项目

维修保养项目名称：中山大学附属肿瘤医院1号楼、2号楼、青菜岗院区中大北校区及中大大学城校区层流洁净系统及配套设施维修保养。

（一）维修保养项目地点：中山大学附属肿瘤医院1号楼、2号楼、青菜岗院区、中大北校区及中山大学大学城校区

（二）维修保养项目范围：

净化空调通风系统（盘管风机、新风机、空调机、排风机、风管、冷冻水管）、风冷机组系统、自动控制系统以及风道、水道及其保温等维护、保修、清洗工作。

（三）非维修保养范围内容：

1、与净化系统无关的供电、供水不在服务范围（供电为空调配电箱之后的电器设备，照明配电箱后的电器设备；供水为净化区洗手池供水阀门之后，非净化区域供水不在保修范围）；

2、地面，顶面的装饰工程材料不在保修服务范围；

3、装修工程中的日光灯，筒灯及其灯管不在保修服务范围；

三、**维修保养费：**人民币：（大写：_____元整）¥： 0.00 元/拾柒个月。

四、保养期：

上述项目的维修保养期限为17个月，由2017年03月01日至2018年07月31日止。

五、维护保养主要内容

以用户需求内容为准。

六、双方责任：

（一）甲方责任：

- 1、 维修保养期间甲方应提供便利条件，协助乙方的工作。
- 2、 甲方保证所有冷热源的正常运行。
- 3、 需要更换的材料和设备应及时审批。
- 4、 对乙方所提出的技术故障解决方案及合理化建议应及时答复。
- 5、 甲方应按时支付维修保养服务费。

（二）乙方责任

以用户需求内容为准。

七、付款方式

（一）甲方以转帐或支票方式支付合同各期维保费；

（二）前十五个月甲方平均每三个月支付一次维保费，最后一次按两个月付清剩余维保费；支付的前提是中标人开具等额有效发票、提供达到规范要求的洁净度自检报告及维修保养记录表（需使用部门签名确认）及付款周期的工作总结（含零配件更换及耗材更换记录统计表，需要使用部门签名确认）。

支付期分类	支付金额	支付时间
第一期	¥ _____元	
第二期	¥ _____元	
第三期	¥ _____元	
第四期	¥ _____元	
第五期	¥ _____元	
第六期	¥ _____元	

（三）每付款周期甲方对乙方维保服务质量进行考核评价，考核表格详见附件 4，若当期考核分数低于 80 分时，将扣减 10%该付款周期维保费用。乙方在收到甲方当期考核评分表后 5 个工作日内可向甲方主管部门提出质疑，逾期按同意该付款周期考核评分处理。

八、履约保证金

为表示乙方履行合同的诚意，乙方在合同签订之日起 7 天内以转账方式向甲方递交¥10,000.00 元履约保证金，用于合同执行中发生乙方违约事项或乙方不能完成合同规定的义务而使甲方蒙受损失时支付给甲方。若履约保证金不足抵扣违约金时，乙方仍应在限期内支付不足的违约金，且还需足额补齐履约保证金。合同期满后 15 天内，甲方将履约保证金退回乙方。

九、违约责任

1. 若甲方未能按合同规定支付服务费，在乙方发出书面通知给甲方之日起每逾期 1 天，须支付逾期支付款项 5% 的违约金给乙方。当违约金支付比例达到合同金额的 5% 时，乙方还有权终止合同。

2. 乙方未按维护保养范围、内容要求完成维护保养工作而影响甲方使用的扣罚当月维保费 50%，并对由此造成的后果负全责；

3. 接到终端故障维护电话 15 分钟（大学城校区 2 小时）内不能到达现场的每次扣罚当月维保费 15%；

4. 乙方未按合同执行的甲方有权单方面终止合同，乙方同意甲方将其损失金额从合同款中予以抵扣。如果合同款项不足以抵扣赔偿额，甲方有权就未能抵扣部分向乙方要求补偿。

5. 在合同期内，甲乙双方不得擅自终止合同，若发生此情况，违约方须向另一方支付合同金额 20% 的违约金。

6. 乙方若出现以下情况：未征求甲方同意乙方更换派驻甲方的现场人员或无正当理由乙方常驻医院工作人员未按约定在岗，第一次抽查发现处以口头警告，第二次抽查发现未按约定在岗 1 人次须向甲方支付违约金¥300.00 元，第三次抽查发现甲方还有权终止合同且不予退回全部履约保证金。

7. 若乙方未能按照合同规定的时间、内容完成保养工作，或乙方未能在甲方通知故障后的 48 小时内解决系统使用出现的故障或问题，每逾期 1 天，须支付合同金额 5% 的违约金给甲方；在甲方通知 5 天内仍未能纠正，甲方有权终止合约，甲方无须支付已发生的费用。

8、经具有资质的第三方检测机构进行不定期抽查，若抽检房间洁净度未达要求，乙方须在甲方要求的期限内整改并重新报检，直至检测结果符合《医院洁净手术部建筑技术规范》GB 50333-2013 的要求，整改及检测不合格的一切

费用由乙方承担。如超出限期仍未完成整改，乙方须向甲方支付合同总价 5% 的违约金，甲方还有权终止合同，同时不予退回全部履约保证金。重新检测的检测机构，由招标人指定，若各项指标正常则第三方检测费用由招标人自行承担。

十、廉政建设

1、甲乙双方在合同履行期间应遵守国家有关廉政方面的规定和要求，禁止任何商业贿赂行为。

2、如果乙方一旦被列入商业贿赂不良记录，甲乙双方合同将解除，并由乙方承担违约及给甲方造成的损失或设备损害责任。

十一、争议解决方法

1、如因维保服务项目出现问题而发生事故，将组织有关部门共同查实核对原因，按责任处理；

2、如发生纠纷，甲乙双方应协商解决，协商不成时，所发生的纠纷将被提交“合同履行地仲裁委员会”裁决，合同双方均应将此仲裁视为最终仲裁并对双方具有约束力。

十二、合同生效

1、合同附件与合同具有同等法律效力。

2、本合同一式陆份，其中正本两份，甲、乙双方各执一份；副本肆份，甲方执叁份，乙方执壹份，副本与正本具有同等法律效力，合同经双方法定代表人或授权代表签字、单位盖章后生效。

十三、合同附件：

附件 1：中山大学附属肿瘤医院层流洁净系统及配套设施清单（详见用户需求书）

附件 2：中山大学肿瘤医院洁净过滤器价格明细表

附件 3：院区净化空调系统维保服务常用工具和检测设备清单

附件 4：净化空调系统维护保养考核评分表

附件 5：《中山大学附属肿瘤医院洁净层流空调系统设备维修保养内容及计划》

附件 6：提供驻场人员名单及相关资质证书

附件 7：廉洁责任书

甲方：中山大学附属肿瘤医院（盖章）

乙方：_____（盖章）

法定代表人姓名：_____

法定代表人姓名：_____

授权代表：_____

授权代表：_____

地址：_____

地址：_____

电话：_____

电话：_____

签约日期：201__年__月__日

签约日期：201__年__月__日

附件 4：净化空调系统维护保养考核评分表

序号	考评内容	分值	考核对细则	评分标准	得分
1	维保情况 1、净化空调系统 2、风冷机组系统 3、自动控制系统 4、弱电系统 5、水处理系统	30	根据合同内容及时提交保养计划及按计划完成设备维保，维修记录完善。	30	
			不能按时提交保养计划，但能及时补交和补做。	20~29	
			未能按保养计划进行完成规定维保。	1~19	
2	维修响应	10	每次均能按合同要求或提前到达维修现场	10	
			基本能按要求偶有（1次）超出规定时间到达维修现场。	7~9	
			3次未能在规定时间到达维修现场。	1~6	
3	维修质量	10	维修质量良好，无返修记录。	10	
			偶有设备返修记录，但未造成影响。	7~9	
			3次以上设备返修记录，造成较大影响或投诉。	1~6	
4	人员配备	10	能按合同要求配备驻场人员	10	
			没有按合同要求配备驻场人员。	1~9	
5	人员纪律	10	维保人员纪律良好，无违反相关管理规定。	10	
			维保人员偶有1次违反相关管理规定，但没有造成影响。	7~9	
			维保人员多次（1次以上）违反相关管理规定或其行为造成较大影响。	1~6	
6	客户投诉	10	无客户投诉。	10	
			有1次投诉。	7~9	
			出现2及以上投诉。	1~6	
7	安全措施	10	工作安全措施落实到位，有安全工作监督机制，无安全隐患。	10	
			有安全工作监督机制，（偶有1次）操作不符合安全要求，但无安全隐患。	7~9	
			安全意识较低，经常有操作不符合安全要求，有安全隐患。	1~6	
8	资料提交	10	能按规定时间提交相关资料及建议，资料完善。	10	
			偶有不按规定时间提交相关资料或资料不够完善（2次）。	7~9	
			经常不按规定时间提交相关资料（2次以上）。	1~6	